

CIRCOLARE N. 55

Caltagirone, 13 ottobre 2023

AI DOCENTI
SCUOLA PRIMARIA
SCUOLA SECONDARIA I GRADO
AI GENITORI/TUTORI/AFFIDATARI
E P.C. AL D.S.G.A
AL PERSONALE ATA

Oggetto: **Dispersione scolastica: modalità e tempi di segnalazione alunni**

Come da recente comunicazione dell'USR Sicilia, Direzione Generale, laddove viene messa in evidenza la necessità di "interventi tempestivi e integrati" per combattere il fenomeno della Dispersione Scolastica, in concerto con l'Osservatorio d'area sulla Dispersione Scolastica, si sintetizzano, di seguito le nuove procedure per la segnalazione dei casi di:

- evasione scolastica (quando l'alunno non si è mai presentato a scuola e non ha mai frequentato);
- abbandono scolastico (quando l'alunno ha frequentato per un certo periodo di tempo e ha poi interrotto la frequenza);
- frequenza irregolare (quando l'alunno si assenta per almeno dieci giorni anche non consecutivi e senza che venga prodotta giustificazione d'alcun tipo).

Per i primi due casi, è prevista sin da subito la segnalazione da parte della Scuola ai Servizi Sociali del Comune e alla Procura presso il Tribunale per i Minori.

Nei casi di "frequenza irregolare" la procedura contempla i seguenti passaggi:

le insegnanti, in prima battuta, contattano le famiglie, se queste non rispondono o non muta la situazione si avvisano le referenti per la Dispersione Scolastica e la segreteria della scuola, per gli adempimenti del caso previsti dal suddetto protocollo

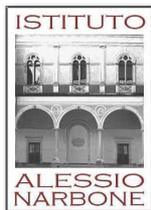
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSIO NARBONE"

Via Degli Studi, 8 - 95041 Caltagirone (CT)

- Tel. 0933 21697 – Fax 0933 56604 – Codice univoco fatt. elettr. UFCIBJ

Codici Meccanografico: **CTIC82500N** - C.F. 91013660872

ctic82500n@istruzione.it – ctic82500n@pec.istruzione.it - (P.E.C.) - www.alessionarbone.it



e dalla normativa vigente.

Pertanto, al fine di prevenire eventuali casi di dispersione scolastica si raccomanda ai docenti:

- di avvisare le referenti per la Dispersione Scolastica della scuola, prof.ssa Sanfilippo e ins. Bonelli, tramite mail (all'indirizzo istituzionale: s.sanfilippo@alessionarbone.it e m.bonelli@alessionarbone.it) circa gli alunni che accumulano almeno 5 giorni di assenza mensili, onde evitare di toccare la soglia dei dieci giorni oltre la quale si avvia la procedura standard;
- di compilare mensilmente il Modulo Google che verrà inviato a partire da ottobre, anche in quei casi in cui non vi siano alunni da segnalare;
- di provvedere a segnare tempestivamente sul registro elettronico le giustificazioni prodotte, al fine di evitare che gli alunni vengano erroneamente posti nella categoria della frequenza irregolare;
- di tenere aggiornate la Dirigente Scolastica e le referenti circa gli sviluppi dei singoli casi.

Inoltre, si invitano i genitori/tutori/affidatari ad essere puntuali nel giustificare le assenze nell'apposito libretto e nel produrre le eventuali certificazioni a supporto delle stesse, nonché a segnalare ai coordinatori e/o alla segreteria eventuali giorni di assenze preventivamente programmati per esigenze di famiglia.



F.to La D.S. Dott.ssa Tecla Guzzardi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ALESSIO NARBONE"

Via Degli Studi, 8 - 95041 Caltagirone (CT)

- Tel. 0933 21697 – Fax 0933 56604 – Codice univoco fatt. elettr. UFCIBJ

Codici Meccanografico: **CTIC82500N** - C.F. 91013660872

ctic82500n@istruzione.it – ctic82500n@pec.istruzione.it - (P.E.C.) - www.alessionarbone.it