

## **CIRCOLARE N. 161**

Caltagirone, 27 gennaio 2024

AI DOCENTI

AGLI ALUNNI

AI GENITORI/TUTORI/AFFIDATARI

AL D.S.G.A.

AL PERSONALE ATA

**Al personale esterno**

**E p.c. Al R.S.P.P. prof. Barletta  
Giuseppe**

Oggetto: **Informazione sulla sicurezza ai sensi dell'art.36 del D.lgs 81/2008**

Al fine di assicurare la sicurezza e l'incolumità di tutti quanti sono presenti nell'Istituto, si invitano le SS.LL. ad acquisire le procedure di evacuazione della scuola con i relativi incarichi assegnati e a divulgare agli alunni la cultura della sicurezza. A tal proposito si fa presente che i docenti sono tenuti a informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel presente piano al fine di assicurare l'incolumità a se stessi e agli altri. A tal fine i docenti sono tenuti a illustrare periodicamente il piano di evacuazione e a tenere, in accordo con il RSPP, lezioni teorico-pratiche sulle problematiche derivanti dall'instaurarsi di una situazione di emergenza nell'ambito dell'edificio scolastico. Si rammenta che l'art. 20 del D.lgs 81/08 relativo a diritti e obblighi del lavoratore sottolinea la necessità di collaborazione tra lavoratore (Docente, non Docente e alunno) e il datore di lavoro (Dirigente scolastico) affinché la programmazione e gestione della sicurezza si riveli veramente efficace: *"Ciascun lavoratore deve prendersi cura della propria sicurezza e salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere gli effetti delle sue*

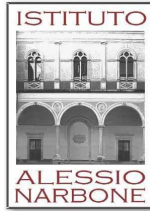
---

**ISTITUTO COMPrensivo STATALE "ALESSIO NARBONE"**

Via Degli Studi, 8 - 95041 Caltagirone (CT) - Tel. 0933 21697 – Fax 0933 56604 – Codice univoco fatt. elettr. UFCIBJ

Codici Meccanografico: CTIC82500N - C.F. 91013660872

ctic82500n@istruzione.it – ctic82500n@pec.istruzione.it - (P.E.C.) -www.alessionarbone.it



*azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni o ai mezzi forniti dal datore di lavoro”.*

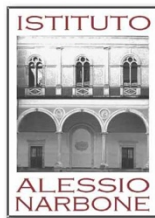
Molti rischi presenti a scuola, non dipendenti dal D.S., dovuti alla sicurezza strutturale, impiantistica, etc, possono essere eliminati o ridotti attraverso un sistema partecipato e collaborativo di gestione della sicurezza. Pertanto, si invitano le SS.LL. a segnalare tempestivamente alla DS o al RSPP eventuali rischi rilevati o deficienze.

Allegati:

- Pianificazione delle procedure di evacuazione della scuola e norme di comportamento
- Organigramma servizio prevenzione e protezione
- Modulo in caso di evacuazione



**F.to La D.S. Dott.ssa Tecla Guzzardi**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993



## 1° COMUNICATO SULLA SICUREZZA A SCUOLA - A.S. 2023-2024

### FORMAZIONE INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

Art. 36 e 37 del D.lgs 9 aprile 2008, n°81

I.C. "A. NARBONE"-CALTAGIRONE  
Prot. 0000982 del 25/01/2024  
VI-9 (Uscita)

**A tutto il Personale del plesso Acquanuova  
ALBO della classe**

### **OGGETTO: PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA ASSEGNAZIONE DI INCARICHI E MODULO DI EVACUAZIONE**

Al fine di assicurare la sicurezza e l'incolumità di tutto il personale presente a scuola si invita tutto il personale Docente e non Docente ad acquisire le procedure di evacuazione della scuola con i relativi incarichi assegnati e divulgare ai Discenti la cultura della sicurezza. Si rammenta che l'art. 20 del D.lgs 81/08 relativo a diritti e obblighi del lavoratore sottolinea la necessità di collaborazione tra lavoratore (Docente, non Docente e alunno) e il datore di lavoro (Dirigente scolastico); affinché la programmazione e gestione della sicurezza si riveli veramente efficace: "Ciascun lavoratore deve prendersi cura della propria sicurezza e salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni o ai mezzi forniti dal datore di lavoro". Si sottolinea che: "l'adozione di una politica partecipativa da parte della scuola con il coinvolgimento di tutto il personale al sistema di gestione della salute e della sicurezza "costituisce una "strategia efficace per prevenire infortuni e incidenti ma anche per formare i futuri lavoratori". Molti rischi presenti a scuola, non dipendenti dal D.S., dovuti alla sicurezza strutturale, impiantistica, etc, possono essere eliminati o ridotti attraverso un sistema partecipato e collaborativo di gestione della sicurezza.

Potete comunicare eventuali rischi rilevati o deficienze all'ASPP del plesso e quindi all'RSPP e D.S. Ringraziandovi anticipatamente per la fattiva collaborazione potete chiedere eventuali chiarimenti, dubbi e perplessità al RSPP Prof. Giuseppe Barletta tel. 333 1471260, mail [giuseppebarletta4@gmail.com](mailto:giuseppebarletta4@gmail.com)

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Tecla Guzzardi



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSIO NARBONE"

Via Degli Studi, 8 - 95041 Caltagirone (CT) - Tel. 0933 21697 - Fax 0933 56604

**PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA**

Il piano di evacuazione dell'edificio scolastico, in caso di calamità, prevede le sotto indicate operazioni da eseguirsi nel rispetto rigoroso di quanto segue:

- 1-**Dopo l'ingresso in aula, bisogna sempre sistemare banchi, sedie, zaini e carpete in modo che non ostruiscano il passaggio.
- 2-**L'eventuale ordine di evacuazione sarà emanato dal Preside o, in sua assenza e in ordine, dal Responsabile di plesso, dall'Addetto alla sicurezza, dal Docente con più anni di servizio.
- 3-**Il Responsabile di plesso, o in sua assenza e in ordine, dall'Addetto alla sicurezza, dal Docente con più anni di servizio, è incaricato di effettuare le eventuali chiamate di soccorso ai Vigili del fuoco, alle Forze dell'ordine, all'Ospedale, ecc....
- 4-**Appena ricevuta la segnalazione dello stato di calamità, verrà dato l'allarme mediante tre suoni prolungati di campana, nel caso si tratti di un altro evento (incendio, fuga di gas, problemi di ordine pubblico ecc.) i suoni di campana saranno due.
- 5-**Se la campana non funzionerà, l'allarme sarà dato dal suono di campane manuali.
- 6-**In caso di terremoto o di simulazione di esso, prima dell'evacuazione dell'edificio, i ragazzi si sistemeranno sotto i banchi, gli insegnanti sotto i tavoli o sotto le travi portanti. Negli altri casi di emergenza si procede subito allo sgombero dei locali.
- 7-**Gli assistenti scolastici di ogni piano spalancheranno le porte delle scale di sicurezza e gli ingressi dell'edificio.
- 8-**Si interromperà qualsiasi attività, non ci si attarderà per prelevare indumenti o conservare libri o altri oggetti.
- 9-**Un alunno per classe, l'apri-fila incaricato, aprirà la porta e guiderà i compagni che lo seguono, prendendosi per mano, verso l'area esterna di raccolta. Chiuderà la fila l'alunno serra-fila incaricato che ha il compito di assicurarsi che nessuno rimanga indietro, quindi assisterà compagni in difficoltà e chiuderà la porta del locale che viene abbandonato. Il serra-fila deve lasciare la porta aperta se all'interno rimane qualcuno impossibilitato a muoversi ed informare l'insegnante ed a tutto il personale di soccorso che incontra lungo il percorso. L'insegnante prenderà l'elenco della classe e il modulo di evacuazione.
- 10-**Si uscirà velocemente, ma senza correre né gridare seguendo le indicazioni impartite dagli insegnanti e presenti in ogni locale con planimetrie, grafici e relazioni.
- 11-**Gli ausiliari dei vari settori controlleranno l'eventuale presenza di alunni nei bagni, che si dovranno aggregare al primo gruppo che incontrano fino a quando non trovano l'insegnante.
- 12-**Il Preside o, in sua assenza e in ordine, il Responsabile di plesso, l'addetto alla sicurezza, il docente con più anni di servizio, dopo aver vigilato sul regolare deflusso, uscirà per ultimo .
- 13-**Quando tutti gli alunni saranno fuori, nell'area di raccolta assegnata (nel retrostante piazzale dove sono i Fontanoni del Gagini), si sistemeranno via via occupando la parte opposta rispetto all'ingresso.
- 14-**Una volta sistemati gli alunni, in fila ordinata, accanto al proprio insegnante, questi, utilizzando il modulo di evacuazione che ha portato con sé, farà l'appello degli alunni per accertare eventuali assenze e redigerà il suddetto modulo.
- 15-** Il Preside o, in sua assenza e in ordine, il Responsabile di plesso, l'addetto alla sicurezza, il docente con più anni di servizio, infine , darà le opportune disposizioni per i comportamenti successivi.

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ALESSIO NARBONE" CALTAGIRONE**  
**FIGURE SENSIBILI A.S. 2023-2024**

	<b>ASPP addetto alla sicurezza</b>	<b>Preposto</b>	<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	<b>Addetto al Primo soccorso</b>		
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione</b>	<b>RSPP BARLETTA GIUSEPPE</b>	BARBERA Gaetana	ALBERGAMO Rosa	ALGERI Mario BARBERA Gaetana BARLETTA Giuseppe CALACIURA Roberto CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta LAIACONA Giuseppa PARISI Angelica PARISI Giuseppe SCOLLO Melissa	LAIACONA Giuseppa MORRETTA Concetta NOVARA Rosaria PARISI Angelica PARISI Ida	<b>Sede Centrale</b>
		BRIGA Marinella	DI GRANDE Vittoria	AGNELLO Patrizia ALEO Maria CAPITANO Rosario CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta VITALE Debora	ALBERGHINA Liliana ALESSI Francesca ANGILELLO Mariacarmela CAPITANO Rosario SCARFIA Ignazio	<b>Acquanuova</b>
		CARFI Giuseppe	GERBINO Mario	PIEMONTE Nunziata SALVINI Rosa ZACCARIA Irene	BRIGA Marinella PIEMONTE Nunziata SCIRE' Francesca	<b>Carmine</b>
		CIPOLLA Rosella Loredana	SESTINA Giuseppa	CAPPELLO Giuseppa IUDICA Piera PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SORTINO Nunzia VITALE Debora	DI RAIMONDO Rosa PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SAITTA Giuseppa	<b>Sant' Orsola</b>
		DI RAIMONDO Rosa	ALBERGAMO Rosa	PITRELLI Rita	BRESCIA Concetta CIRIACONO Aurelia MARCINNO' Rosanna VASSALLO Patrizia	<b>Via Gela</b>
		DIELI Caterina	ALBERGHINA Liliana	PULVIRENTI Giacoma	CIPOLLA Rosella Loredana DARA Evelyn PEPE Silvana	<b>Padri Crociferi</b>
		LA ROSA Rosalia	PISCOPO Rita	ALBERGAMO Rosa DE SIMONA Simona GERBINO Mario	BARLETTA Giuseppe ELIA Michele LA ROSA Maria MALENCHINI Paola SEMINERIO Armando STRANO Lucia	<b>SEMINI</b>
		LAIACONA Giuseppa				
		MODICA Ignazia				
		PARISI Angelica				
PISCOPO Rita						
SALVINI Rosa						
SCELBA Concetta						

ASSEGNAZIONE DI INCARICHI		D.Lgs. 81/2008 Testo Unico sulla Sicurezza	
<b>2 ragazzi apri-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta	
<b>2 ragazzi serra-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto indietro	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)</b>	Barletta Giuseppe Tel. 333471260 Mail. giuseppebarletta4@gmail.com	Con il compito di individuare i fattori di rischio, valutarli ed elaborare le procedure di sicurezza	
<b>Addetti alla sicurezza</b> (di plesso) (ASPP)	BARBERA Gaetana BRIGA Marinella CARFI Giuseppe CIPOLLA Rosella Loredana DI RAIMONDO Rosa DIELI Caterina LA ROSA Rosalia LAIACONA Giuseppa MODICA Ignazia PARISI Angelica PISCOPO Rita SALVINI Rosa SCELBA Concetta	Con il compito di individuare i rischi presenti e comunicarli all'R.S.P.P. eseguire le procedure di evacuazione	
<b>Addetti al primo soccorso</b>	ALBERGHINA Liliana ALESSI Francesca ANGILELLO Mariacarmela CAPITANO Rosario SCARFIA Ignazio	Con il compito di intervenire, in caso di necessità, soccorrendo le persone, controlla periodicamente il contenuto della cassetta di medicazione	
<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	AGNELLO Patrizia ALEO Maria CAPITANO Rosario CARFI Giuseppe DI FILIPPO Concetta VITALE Debora	Con il compito di attuare le prime azioni in caso di emergenza, verificare i mezzi di estinzione e comunicare eventuali inefficienze all'RSPP	
<b>Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di fuga</b>		Collaboratori Scolastici	
<b>Insegnante</b>	Informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel piano al fine di assicurare l'incolumità a se stessi e agli altri, illustrando periodicamente il piano di evacuazione e tenere lezioni teorico pratiche sulle problematiche derivanti dall'instaurarsi di una situazione di emergenza nell'ambito dell'edificio scolastico		
<b>Emanazione ordine di evacuazione</b>	Preside o, in sua assenza e in ordine, dai Vicari, dall'RSPP, dal Responsabile Amministrativo o dal Docente con più anni di servizio.		
<b>Controllo operazioni di evacuazione</b>	Tutto il personale in servizio presente a scuola (Docente ed ATA)		
<b>Chiamate di soccorso</b> Il Responsabile amministrativo o il sostituto presente in ufficio		<b>EMERGENZA</b>	<b>CENTRALINO</b>
	<b>VIGILI DEL FUOCO</b>	<b>115</b>	<b>0933 21222</b>
	<b>CARABINIERI</b>	<b>112</b>	<b>0933 21010</b>
	<b>POLIZIA</b>	<b>113</b>	<b>0933 45211</b>
	<b>PRONTO SOCCORSO</b>	<b>118</b>	<b>0933 21410</b>
	<b>PROTEZIONE CIVILE CALTAGIRONE</b>		<b>0933 56696</b>
	<b>POLIZIA MUNICIPALE</b>		<b>0933 41611</b>

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO**

### Se ti trovi in un luogo chiuso:

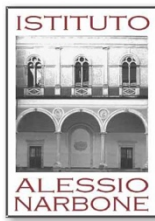
1. Mantieni la calma
2. Non precipitarti fuori
3. Resta in classe e riparti sotto il banco, sotto l'architrave della porta o vicino ai muri portanti se l'edificio è in muratura o vicino ad un pilastro e sotto una trave se l'edificio è in conglomerato cementizio armato.
4. Allontanati dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché, cadendo, potrebbero ferirti
5. Se sei nei corridoi o nel vano scale, rientra nella tua classe o in quella più vicina
6. Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandona l'edificio senza usare l'ascensore e ricongiungiti con gli altri compagni di classe nella zona di raccolta assegnata

### Se sei all'aperto:

1. Allontanati dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche, perché Potrebbero cadere e ferirti
2. Cerca un posto dove non hai nulla sopra di te; se non lo trovi cerca riparo sotto qualcosa di sicuro come una panchina
3. Non avvicinarti ad animali spaventati.

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO**

1. Mantieni la calma
2. Se l'incendio si è sviluppato in classe esci subito chiudendo la porta;
3. Se l'incendio è fuori della tua classe ed il fumo rende impraticabili le scale e i corridoi chiudi bene la porta e cerca di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati;
4. Apri la finestra e, senza esporti troppo, chiedi soccorso;
5. Se il fumo non ti fa respirare filtra l'aria attraverso un fazzoletto, meglio se bagnato e sdraiati sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto).



## MODULO DI EVACUAZIONE

**PLESSO ACQUANUOVA**      **CLASSE** \_\_\_\_\_      **A.S.** \_\_\_\_\_

**N° alunni presenti** \_\_\_\_\_

**N° alunni evacuati** \_\_\_\_\_

**Feriti** \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

**Dispersi** \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

**Altre comunicazioni**

---

---

---

---

**La classe si trova presso il luogo di raccolta stabilito?**       SI       NO       altrove

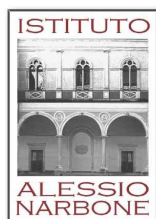
**Ore** \_\_\_\_\_      **data** \_\_\_\_\_

**Firma dell'insegnante** \_\_\_\_\_

In caso di evacuazione dell'edificio il presente modulo deve essere tempestivamente compilato a cura dell'insegnante o, se esso ne è impossibilitato da un alunno (apri fila o chiudi fila) e fatto pervenire tempestivamente al Dirigente Scolastico della scuola o a chi per esso presso il centro di coordinamento soccorsi.







## 1° COMUNICATO SULLA SICUREZZA A SCUOLA - A.S. 2023-2024

### FORMAZIONE INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

Art. 36 e 37 del D.lgs 9 aprile 2008, n°81

I.C. "A. NARBONE"-CALTAGIRONE  
Prot. 0000884 del 24/01/2024  
VI-9 (Uscita)

*Caltagirone, li*

**A tutto il Personale del plesso Carmine  
ALBO della classe**

### **OGGETTO: PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA ASSEGNAZIONE DI INCARICHI E MODULO DI EVACUAZIONE**

Al fine di assicurare la sicurezza e l'incolumità di tutto il personale presente a scuola si invita tutto il personale Docente e non Docente ad acquisire le procedure di evacuazione della scuola con i relativi incarichi assegnati e divulgare ai Discenti la cultura della sicurezza. Si rammenta che l'art. 20 del D.lgs 81/08 relativo a diritti e obblighi del lavoratore sottolinea la necessità di collaborazione tra lavoratore (Docente, non Docente e alunno) e il datore di lavoro (Dirigente scolastico); affinché la programmazione e gestione della sicurezza si riveli veramente efficace: "Ciascun lavoratore deve prendersi cura della propria sicurezza e salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni o ai mezzi forniti dal datore di lavoro". Si sottolinea che: "l'adozione di una politica partecipativa da parte della scuola con il coinvolgimento di tutto il personale al sistema di gestione della salute e della sicurezza " costituisce una "strategia efficace per prevenire infortuni e incidenti ma anche per formare i futuri lavoratori". Molti rischi presenti a scuola, non dipendenti dal D.S., dovuti alla sicurezza strutturale, impiantistica, etc, possono essere eliminati o ridotti attraverso un sistema partecipato e collaborativo di gestione della sicurezza.

Potete comunicare eventuali rischi rilevati o deficienze all'ASPP del plesso e quindi all'RSPP e D.S. Ringraziandovi anticipatamente per la fattiva collaborazione potete chiedere eventuali chiarimenti, dubbi e perplessità al RSPP Prof. Giuseppe Barletta tel. 333 1471260, mail giuseppebarletta4@gmail.com

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Tecla Guzzardi



## **PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA**

Il piano di evacuazione dell'edificio scolastico, in caso di calamità, prevede le sotto indicate operazioni da eseguirsi nel rispetto rigoroso di quanto segue:

- 1-**Dopo l'ingresso in aula, bisogna sempre rispettare le seguenti norme di prevenzione:
  - Sistemare banchi e sedie in maniera tale che non ostruiscano il passaggio, adeguatamente lontani dalle pareti e dalla cattedra.
  - Sistemare gli zaini e le carpete in posti che non ostruiscano il passaggio.
- 2-**L'eventuale ordine di evacuazione sarà emanato dal Preside o, in sua assenza e in ordine, dal Responsabile di plesso, dall'Addetto alla sicurezza, dal Docente con più anni di servizio.
- 3-**Il Responsabile di plesso o, in sua assenza e in ordine, dall'Addetto alla sicurezza, dal Docente con più anni di servizio, è incaricato di effettuare le eventuali chiamate di soccorso ai Vigili del fuoco, alle Forze dell'ordine, all'Ospedale, ecc....
- 4-**Appena ricevuta la segnalazione dello stato di calamità, verrà dato l'allarme mediante tre suoni prolungati di campana, nel caso si tratti di un altro evento (incendio, fuga di gas, problemi di ordine pubblico ecc.) i suoni di campana saranno due.
- 5-**Se la campana non funzionerà, l'allarme sarà dato dal suono di tromba da stadio.
- 6-**In caso di terremoto o di simulazione di esso, prima dell'evacuazione dell'edificio, i ragazzi si sistemeranno sotto i banchi, gli insegnanti sotto i tavoli o sotto le travi portanti. Negli altri casi di emergenza si procede subito allo sgombero dei locali.
- 7-**Gli assistenti scolastici di ogni piano spalancheranno le porte delle scale di sicurezza e gli ingressi dell'edificio.
- 8-**Si interromperà qualsiasi attività, non ci si attarderà per prelevare indumenti o conservare libri o altri oggetti.
- 9-**Un alunno per classe, l'apri-fila incaricato, aprirà la porta e guiderà i compagni che lo seguono, prendendosi per mano, verso l'area esterna di raccolta. Chiuderà la fila l'alunno serra-fila incaricato che ha il compito di assicurarsi che nessuno rimanga indietro, quindi assisterà compagni in difficoltà e chiuderà la porta del locale che viene abbandonato. Il serra-fila deve lasciare la porta aperta se all'interno rimane qualcuno impossibilitato a muoversi ed informare l'insegnante ed a tutto il personale di soccorso che incontra lungo il percorso. L'insegnante prenderà il modulo di evacuazione.
- 10-**Si uscirà velocemente, ma senza correre né gridare seguendo le indicazioni impartite dagli insegnanti e presenti in ogni locale con planimetrie, grafici e relazioni.
- 11-**Gli ausiliari dei vari settori controlleranno l'eventuale presenza di alunni nei bagni, che si dovranno aggregare al primo gruppo che incontrano fino a quando non trovano l'insegnante.
- 12-**Il Preside o, in sua assenza e in ordine, il Responsabile di plesso, l'addetto alla sicurezza, il docente con più anni di servizio, dopo aver vigilato sul regolare deflusso, uscirà per ultimo .
- 13-**Quando tutti gli alunni saranno fuori, nell'area di raccolta assegnata (SCALA EX MATRICE), si sistemeranno via via occupando la parte opposta rispetto all'ingresso.
- 14-**Una volta sistemati gli alunni, in fila ordinata, accanto al proprio insegnante, questi, utilizzando il modulo di evacuazione che ha portato con sé, farà l'appello degli alunni per accertare eventuali assenze e redigerà il suddetto modulo.
- 15-** Il Preside o, in sua assenza e in ordine, il Responsabile di plesso, l'addetto alla sicurezza, il docente con più anni di servizio, infine , darà le opportune disposizioni per i comportamenti successivi.

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSIO NARBONE" CALTAGIRONE**  
**FIGURE SENSIBILI A.S. 2023-2024**

	<b>ASPP addetto alla sicurezza</b>	<b>Preposto</b>	<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	<b>Addetto al Primo soccorso</b>	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione</b> <b>RSPP BARILETTA GIUSEPPE</b>	BARBERA Gaetana	ALBERGAMO Rosa	ALGERI Mario	LAIACONA Giuseppa	<b>Sede Centrale</b>
	BRIGA Marinella	DI GRANDE Vittoria	BARBERA Gaetana	MORRETTA Concetta	
	CARFI Giuseppe	GERBINO Mario	BARILETTA Giuseppe	NOVARA Rosaria	
	CIPOLLA Rosella Loredana	SESTINA Giuseppa	CALACIURA Roberto	PARISI Angelica	
	DI RAIMONDO Rosa	ALBERGAMO Rosa	CARFI' Giuseppe	PARISI Ida	<b>Acquanuova</b>
	DI ELI Caterina	ALBERGHINA Liliana	DI FILIPPO Concetta		
	LA ROSA Rosalia	PISCOPO Rita	LAIACONA Giuseppa		
	LAIACONA Giuseppa		PARISI Angelica		<b>Carmine</b>
	MODICA Ignazia	PIEMONTE Nunziata	PARISI Giuseppe		
	PARISI Angelica	SALVINI Rosa	DI FILIPPO Concetta		
PISCOPO Rita		VITALE Debora			
SALVINI Rosa	CAPPELLO Giuseppa	PIEMONTE Nunziata	BRIGA Marinella	<b>Sant' Orsola</b>	
SCELBA Concetta		SALVINI Rosa	PIEMONTE Nunziata		
		ZACCARIA Irene	SCIRE' Francesca	<b>Via Gela</b>	
	PITRELLI Rita				
		BARRANO Simona	BRESCIA Concetta		
	PULVIRENTI Giacoma	BRESCIA Concetta	CIRIACONO Aurelia	<b>Padri Crociferi</b>	
		CIRIACONO Aurelia	MARCINNO' Rosanna		
		DI VITA Giacoma	VASSALLO Patrizia	<b>SEMINI</b>	
		CIPOLLA Rosella Loredana	DARA Evelyn		
		DARA Evelyn	MESSINA Maria		
		PEPE Silvana	PEPE Silvana		
	ALBERGAMO Rosa	BARILETTA Giuseppe	ABBRUSCATO Giuseppina		
	DE SIMONA Simona	ELIA Michele	BARRANO Anna Maria		
	GERBINO Mario	LA ROSA Maria	BIZZINI Rosy		
		MALENCHINI Paola	MALENCHINI Paola		
		SEMINERIO Armando	PALUMBO Roberto		
		STRANO Lucia	SEMINERIO Armando		

<b>ASSEGNAZIONE DI INCARICHI D.Lgs. 81/2008 Testo Unico sulla Sicurezza</b>			
<b>2 ragazzi apri-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta	
<b>2 ragazzi serra-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto indietro	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)</b>	Barletta Giuseppe Tel. 333471260 Mail. giuseppebarletta4@gmail.com	Con il compito di individuare i fattori di rischio, valutarli ed elaborare le procedure di sicurezza	
<b>Addetti alla sicurezza</b> (di plesso) (ASPP)	BARBERA Gaetana BRIGA Marinella CARFI Giuseppe CIPOLLA Rosella Loredana DI RAIMONDO Rosa DIELI Caterina LA ROSA Rosalia LAIACONA Giuseppa MODICA Ignazia PARISI Angelica PISCOPO Rita SALVINI Rosa SCELBA Concetta	Con il compito di individuare i rischi presenti e comunicarli all'R.S.P.P. eseguire le procedure di evacuazione	
<b>Addetti al primo soccorso</b>	BRIGA Marinella PIEMONTE Nunziata SCIRE' Francesca	Con il compito di intervenire, in caso di necessità, soccorrendo le persone, controlla periodicamente il contenuto della cassetta di medicazione	
<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	AGNELLO Patrizia ALEO Maria CAPITANO Rosario CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta VITALE Debora	Con il compito di attuare le prime azioni in caso di emergenza, verificare i mezzi di estinzione e comunicare eventuali inefficienze all'RSPP	
<b>Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di fuga</b>		Collaboratori Scolastici	
<b>Insegnante</b>	Informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel piano al fine di assicurare l'incolumità a se stessi e agli altri, illustrando periodicamente il piano di evacuazione e tenere lezioni teorico pratiche sulle problematiche derivanti dall'instaurarsi di una situazione di emergenza nell'ambito dell'edificio scolastico		
<b>Emanazione ordine di evacuazione</b>	Preside o, in sua assenza e in ordine, dai Vicari, dall'RSPP, dal Responsabile Amministrativo o dal Docente con più anni di servizio.		
<b>Controllo operazioni di evacuazione</b>	Tutto il personale in servizio presente a scuola (Docente ed ATA)		
<b>Chiamate di soccorso</b> Il Responsabile amministrativo o il sostituto presente in ufficio		<b>EMERGENZA</b>	<b>CENTRALINO</b>
	<b>VIGILI DEL FUOCO</b>	<b>115</b>	<b>0933 21222</b>
	<b>CARABINIERI</b>	<b>112</b>	<b>0933 21010</b>
	<b>POLIZIA</b>	<b>113</b>	<b>0933 45211</b>
	<b>PRONTO SOCCORSO</b>	<b>118</b>	<b>0933 21410</b>
	<b>PROTEZIONE CIVILE</b> <b>CALTAGIRONE</b>		<b>0933 56696</b>
	<b>POLIZIA MUNICIPALE</b>		<b>0933 41611</b>

## NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO

### Se ti trovi in un luogo chiuso:

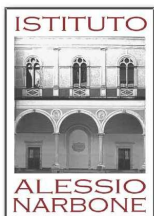
1. Mantieni la calma
2. Non precipitarti fuori
3. Resta in classe e riparti sotto il banco, sotto l'architrave della porta o vicino ai muri portanti se l'edificio è in muratura o vicino ad un pilastro e sotto una trave se l'edificio è in conglomerato cementizio armato.
4. Allontanati dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché, cadendo, potrebbero ferirti
5. Se sei nei corridoi o nel vano scale, rientra nella tua classe o in quella più vicina
6. Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandona l'edificio senza usare l'ascensore e ricongiungiti con gli altri compagni di classe nella zona di raccolta assegnata

### Se sei all'aperto:

1. Allontanati dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche, perché Potrebbero cadere e ferirti
2. Cerca un posto dove non hai nulla sopra di te; se non lo trovi cerca riparo sotto qualcosa di sicuro come una panchina
3. Non avvicinarti ad animali spaventati.

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO**

1. Mantieni la calma
2. Se l'incendio si è sviluppato in classe esci subito chiudendo la porta;
3. Se l'incendio è fuori della tua classe ed il fumo rende impraticabili le scale e i corridoi chiudi bene la porta e cerca di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati;
4. Apri la finestra e, senza esporti troppo, chiedi soccorso;
5. Se il fumo non ti fa respirare filtra l'aria attraverso un fazzoletto, meglio se bagnato e sdraiati sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto).



## MODULO DI EVACUAZIONE

**PLESSO CARMINE**      **CLASSE** \_\_\_\_\_      **A.S.** \_\_\_\_\_

N° alunni presenti \_\_\_\_\_

N° alunni evacuati \_\_\_\_\_

Feriti \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

Dispersi \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

**Altre comunicazioni**

---

---

---

---

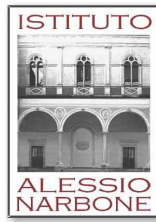
La classe si trova presso il luogo di raccolta stabilito?       SI       NO       altrove

Ore \_\_\_\_\_      data \_\_\_\_\_

Firma dell'insegnante \_\_\_\_\_

In caso di evacuazione dell'edificio il presente modulo deve essere tempestivamente compilato a cura dell'insegnante o, se esso ne è impossibilitato da un alunno (apri fila o chiudi fila) e fatto pervenire tempestivamente al Dirigente Scolastico della scuola o a chi per esso presso il centro di coordinamento soccorsi.





**1° COMUNICATO SULLA SICUREZZA A SCUOLA - A.S. 2023-2024**

**FORMAZIONE INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO**

**Art. 36 e 37 del D.lgs 9 aprile 2008, n°81**

I.C. "A. NARBONE"-CALTAGIRONE  
Prot. 0000890 del 24/01/2024  
VI-9 (Uscita)

*Caltagirone, li*

**A tutto il Personale della Sede Centrale  
ALBO della classe**

**OGGETTO: PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA  
ASSEGNAZIONE DI INCARICHI E MODULO DI EVACUAZIONE**

Al fine di assicurare la sicurezza e l'incolumità di tutto il personale presente a scuola si invita tutto il personale Docente e non Docente ad acquisire le procedure di evacuazione della scuola con i relativi incarichi assegnati e divulgare ai Discenti la cultura della sicurezza. Si rammenta che l'art. 20 del D.lgs 81/08 relativo a diritti e obblighi del lavoratore sottolinea la necessità di collaborazione tra lavoratore (Docente, non Docente e alunno) e il datore di lavoro (Dirigente scolastico); affinché la programmazione e gestione della sicurezza si riveli veramente efficace: "Ciascun lavoratore deve prendersi cura della propria sicurezza e salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni o ai mezzi forniti dal datore di lavoro". Si sottolinea che: "l'adozione di una politica partecipativa da parte della scuola con il coinvolgimento di tutto il personale al sistema di gestione della salute e della sicurezza "costituisce una "strategia efficace per prevenire infortuni e incidenti ma anche per formare i futuri lavoratori". Molti rischi presenti a scuola, non dipendenti dal D.S., dovuti alla sicurezza strutturale, impiantistica, etc, possono essere eliminati o ridotti attraverso un sistema partecipato e collaborativo di gestione della sicurezza.

Potete comunicare eventuali rischi rilevati o deficienze all'ASPP del plesso e quindi all'RSPP e D.S. Ringraziandovi anticipatamente per la fattiva collaborazione potete chiedere eventuali chiarimenti, dubbi e perplessità al RSPP Prof. Giuseppe Barletta tel. 333 1471260, mail [giuseppebarletta4@gmail.com](mailto:giuseppebarletta4@gmail.com)

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Tecla Guzzardi



## **PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA**

Il piano di evacuazione dell'edificio scolastico, in caso di calamità, prevede le sotto indicate operazioni da eseguirsi nel rispetto rigoroso di quanto segue:

1-Dopo l'ingresso in aula, bisogna sempre sistemare banchi, sedie, zaini e carpete in modo che non ostruiscano il passaggio.

2-L'eventuale ordine di evacuazione sarà emanato dal Preside o, in sua assenza e in ordine, dal Collaboratore Vicario, dal 2° Collaboratore, dal Responsabile della sicurezza, dal Responsabile amministrativo o dal Docente con più anni di servizio.

3-Il responsabile amministrativo o, in sua assenza il sostituto, è incaricato di effettuare le eventuali chiamate di soccorso ai V.V.F.F., alle Forze dell'ordine, all'Ospedale, ecc....

4-Appena ricevuta la segnalazione dello stato di calamità, verrà dato l'allarme mediante tre suoni prolungati di campana, nel caso si tratti di un altro evento (incendio, fuga di gas, problemi di ordine pubblico) i suoni di campana saranno due.

5-Se la campana non funzionerà, l'allarme sarà dato dal suono di campane manuali.

6-In caso di terremoto o di simulazione di esso, prima dell'evacuazione dell'edificio, i ragazzi si sistemeranno sotto i banchi, gli insegnanti e il personale sotto i tavoli o sotto le travi portanti. Negli altri casi di emergenza si procede subito allo sgombero dei locali.

7-Gli assistenti scolastici di ogni piano spalancheranno le porte delle scale di sicurezza e gli ingressi dell'edificio.

8-Si interromperà qualsiasi attività, non ci si attarderà per prelevare indumenti, conservare libri o altri oggetti.

9-Un alunno per classe, l'apri fila incaricato, aprirà la porta e guiderà i compagni che lo seguono, prendendosi per mano, verso l'area esterna di raccolta. Chiuderà la fila l'alunno serrafila incaricato che ha il compito di assicurarsi che nessuno rimanga indietro, quindi assisterà compagni in difficoltà e chiuderà la porta del locale che viene abbandonato. Il serrafila deve lasciare la porta aperta se all'interno rimane qualcuno impossibilitato a muoversi ed informare l'insegnante ed a tutto il personale di soccorso che incontra lungo il percorso. L'insegnante o il chiudi fila prenderà con sé l'elenco della classe e il modulo di evacuazione.

10-Si uscirà velocemente, ma senza correre né gridare seguendo le indicazioni impartite dal responsabile della sicurezza e presenti in ogni locale con planimetrie, grafici e relazioni.

11-Gli ausiliari dei vari settori controlleranno l'eventuale presenza di alunni nei bagni, che si dovranno aggregare al primo gruppo che incontrano fino a quando non trovano l'insegnante.

12-Il personale di segreteria provvederà a recarsi lungo il percorso che porta all'area di raccolta in modo da bloccare il traffico veicolare ed agevolare l'evacuazione.

13-Il Preside, dopo aver vigilato sul regolare deflusso, uscirà per ultimo.

14-Quando tutti gli alunni saranno fuori, nell'area di raccolta individuata (Piazza Innocenzo Marcinnò aule nn.311,312,313 e 314 e Piazza Municipio tutte le altre ), si sistemeranno via via occupando la parte opposta rispetto all'ingresso.

15-Una volta sistemati gli alunni, in fila ordinata, accanto al proprio insegnante, questi, utilizzando l'elenco della classe, farà l'appello degli alunni per accertare eventuali assenze e redigerà il modulo di evacuazione.

16- Il Preside, infine , darà le opportune disposizioni per i comportamenti successivi.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSIO NARBONE" CALTAGIRONE**  
**FIGURE SENSIBILI A.S. 2023-2024**

	<b>ASPP addetto alla sicurezza</b>	<b>Preposto</b>	<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	<b>Addetto al Primo soccorso</b>	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione</b> <b>RSPP BARILETTA GIUSEPPE</b>	BARBERA Gaetana	ALBERGAMO Rosa	ALGERI Mario BARBERA Gaetana BARILETTA Giuseppe CALACIURA Roberto CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta LAIACONA Giuseppa PARISI Angelica PARISI Giuseppe SCOLLO Melissa	LAIACONA Giuseppa MORRETTA Concetta NOVARA Rosaria PARISI Angelica PARISI Ida	<b>Sede Centrale</b>
	BRIGA Marinella	DI GRANDE Vittoria	AGNELLO Patrizia ALEO Maria CAPITANO Rosario CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta VITALE Debora	ALBERGHINA Liliana ALESSI Francesca ANGILELLO Mariacarmela CAPITANO Rosario SCARFIA Ignazio	<b>Acquanuova</b>
	CARFI Giuseppe	GERBINO Mario	PIEMONTE Nunziata SALVINI Rosa ZACCARIA Irene	BRIGA Marinella PIEMONTE Nunziata SCIRE' Francesca	<b>Carmine</b>
	CIPOLLA Rosella Loredana	SESTINA Giuseppa	CAPPELLO Giuseppa IUDICA Piera PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SORTINO Nunzia VITALE Debora	DI RAIMONDO Rosa PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SAITTA Giuseppa	<b>Sanf' Orsola</b>
	DI RAIMONDO Rosa	ALBERGAMO Rosa	PITRELLI Rita	BRESCIA Concetta CIRIACONO Aurelia MARCINNO' Rosanna VASSALLO Patrizia	<b>Via Gela</b>
	DIELI Caterina	ALBERGHINA Liliana	PULVIRENTI Giacoma	CIPOLLA Rosella Loredana DARA Evelyn PEPE Silvana	<b>Padri Crociferi</b>
	LA ROSA Rosalia	PISCOPO Rita	ALBERGAMO Rosa DE SIMONA Simona GERBINO Mario	BARILETTA Giuseppe ELIA Michele LA ROSA Maria MALENCHINI Paola SEMINERIO Armando STRANO Lucia	<b>SEMINI</b>
	LAIACONA Giuseppa				
	MODICA Ignazia				
	PARISI Angelica				

<b>ASSEGNAZIONE DI INCARICHI D.Lgs. 81/2008 Testo Unico sulla Sicurezza</b>			
<b>2 ragazzi apri-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta	
<b>2 ragazzi serra-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto indietro	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)</b>	Barletta Giuseppe Tel. 333471260 Mail. giuseppebarletta4@gmail.com	Con il compito di individuare i fattori di rischio, valutarli ed elaborare le procedure di sicurezza	
<b>Addetti alla sicurezza</b> (di plesso) (ASPP)	BARBERA Gaetana BRIGA Marinella CARFI Giuseppe CIPOLLA Rosella Loredana DI RAIMONDO Rosa DIELI Caterina LA ROSA Rosalia LAIACONA Giuseppa MODICA Ignazia PARISI Angelica PISCOPO Rita SALVINI Rosa SCELBA Concetta	Con il compito di individuare i rischi presenti e comunicarli all'R.S.P.P. eseguire le procedure di evacuazione	
<b>Addetti al primo soccorso</b>	LAIACONA Giuseppa MORRETTA Concetta NOVARA Rosaria PARISI Angelica PARISI Ida	Con il compito di intervenire, in caso di necessità, soccorrendo le persone, controlla periodicamente il contenuto della cassetta di medicazione	
<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	ALGERI Mario BARBERA Gaetana BARLETTA Giuseppe CALACIURA Roberto CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta LAIACONA Giuseppa PARISI Angelica PARISI Giuseppe SCOLLO Melissa	Con il compito di attuare le prime azioni in caso di emergenza, verificare i mezzi di estinzione e comunicare eventuali inefficienze all'RSPP	
<b>Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di fuga</b>	Collaboratori Scolastici		
<b>Insegnante</b>	Informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel piano al fine di assicurare l'incolumità a se stessi e agli altri, Illustrando periodicamente il piano di evacuazione e tenere lezioni teorico pratiche sulle problematiche derivanti dall'instaurarsi di una situazione di emergenza nell'ambito dell'edificio scolastico		
<b>Emanazione ordine di evacuazione</b>	Preside o, in sua assenza e in ordine, dai Vicari, dall'RSPP, dal Responsabile Amministrativo o dal Docente con più anni di servizio.		
<b>Controllo operazioni di evacuazione</b>	Tutto il personale in servizio presente a scuola (Docente ed ATA)		
<b>Chiamate di soccorso</b> Il Responsabile amministrativo o il sostituto presente in ufficio		<b>EMERGENZA</b>	<b>CENTRALINO</b>
	<b>VIGILI DEL FUOCO</b>	<b>115</b>	<b>0933 21222</b>
	<b>CARABINIERI</b>	<b>112</b>	<b>0933 21010</b>
	<b>POLIZIA</b>	<b>113</b>	<b>0933 45211</b>
	<b>PRONTO SOCCORSO</b>	<b>118</b>	<b>0933 21410</b>
	<b>PROTEZIONE CIVILE CALTAGIRONE</b>		<b>0933 56696</b>
	<b>POLIZIA MUNICIPALE</b>		<b>0933 41611</b>

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO**

### Se ti trovi in un luogo chiuso:

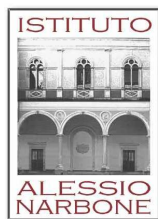
1. Mantieni la calma
2. Non precipitarti fuori
3. Resta in classe e riparti sotto il banco, sotto l'architrave della porta o vicino ai muri portanti se l'edificio è in muratura o vicino ad un pilastro e sotto una trave se l'edificio è in conglomerato cementizio armato.
4. Allontanati dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché, cadendo, potrebbero ferirti
5. Se sei nei corridoi o nel vano scale, rientra nella tua classe o in quella più vicina
6. Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandona l'edificio senza usare l'ascensore e ricongiungiti con gli altri compagni di classe nella zona di raccolta assegnata

### Se sei all'aperto:

1. Allontanati dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche, perché Potrebbero cadere e ferirti
2. Cerca un posto dove non hai nulla sopra di te; se non lo trovi cerca riparo sotto qualcosa di sicuro come una panchina
3. Non avvicinarti ad animali spaventati.

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO**

1. Mantieni la calma
2. Se l'incendio si è sviluppato in classe esci subito chiudendo la porta;
3. Se l'incendio è fuori della tua classe ed il fumo rende impraticabili le scale e i corridoi chiudi bene la porta e cerca di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati;
4. Apri la finestra e, senza esporti troppo, chiedi soccorso;
5. Se il fumo non ti fa respirare filtra l'aria attraverso un fazzoletto, meglio se bagnato e sdraiati sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto).



## MODULO DI EVACUAZIONE

**SEDE CENTRALE**      **CLASSE** \_\_\_\_\_      **A.S.** \_\_\_\_\_

N° alunni presenti \_\_\_\_\_

N° alunni evacuati \_\_\_\_\_

Feriti \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

Dispersi \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

**Altre comunicazioni**

---

---

---

---

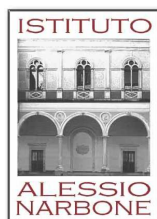
La classe si trova presso il luogo di raccolta stabilito?       SI       NO       altrove

Ore \_\_\_\_\_      data \_\_\_\_\_

Firma dell'insegnante \_\_\_\_\_

In caso di evacuazione dell'edificio il presente modulo deve essere tempestivamente compilato a cura dell'insegnante o, se esso ne è impossibilitato da un alunno (apri fila o chiudi fila) e fatto pervenire tempestivamente al Dirigente Scolastico della scuola o a chi per esso presso il centro di coordinamento soccorsi.





## 1° COMUNICATO SULLA SICUREZZA A SCUOLA - A.S. 2023-2024

### FORMAZIONE INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

Art. 36 e 37 del D.lgs 9 aprile 2008, n°81

I.C. "A. NARBONE"-CALTAGIRONE  
Prot. 0000893 del 24/01/2024  
VI-9 (Uscita)

*Caltagirone, li*

**A tutto il Personale del plesso Padri Crociferi  
ALBO della classe**

### **OGGETTO: PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA ASSEGNAZIONE DI INCARICHI E MODULO DI EVACUAZIONE**

Al fine di assicurare la sicurezza e l'incolumità di tutto il personale presente a scuola si invita tutto il personale Docente e non Docente ad acquisire le procedure di evacuazione della scuola con i relativi incarichi assegnati e divulgare ai Discenti la cultura della sicurezza. Si rammenta che l'art. 20 del D.lgs 81/08 relativo a diritti e obblighi del lavoratore sottolinea la necessità di collaborazione tra lavoratore (Docente, non Docente e alunno) e il datore di lavoro (Dirigente scolastico); affinché la programmazione e gestione della sicurezza si riveli veramente efficace: "Ciascun lavoratore deve prendersi cura della propria sicurezza e salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni o ai mezzi forniti dal datore di lavoro". Si sottolinea che: "l'adozione di una politica partecipativa da parte della scuola con il coinvolgimento di tutto il personale al sistema di gestione della salute e della sicurezza " costituisce una "strategia efficace per prevenire infortuni e incidenti ma anche per formare i futuri lavoratori". Molti rischi presenti a scuola, non dipendenti dal D.S., dovuti alla sicurezza strutturale, impiantistica, etc, possono essere eliminati o ridotti attraverso un sistema partecipato e collaborativo di gestione della sicurezza.

Potete comunicare eventuali rischi rilevati o deficienze all'ASPP del plesso e quindi all'RSPP e D.S. Ringraziandovi anticipatamente per la fattiva collaborazione potete chiedere eventuali chiarimenti, dubbi e perplessità al RSPP Prof. Giuseppe Barletta tel. 333 1471260, mail [giuseppebarletta4@gmail.com](mailto:giuseppebarletta4@gmail.com)

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Tecla Guzzardi



## **PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA**

Il piano di evacuazione dell'edificio scolastico, in caso di calamità, prevede le sotto indicate operazioni da eseguirsi nel rispetto rigoroso di quanto segue:

**1-** Dopo l'ingresso in aula, bisogna sempre sistemare banchi, sedie, zaini e carpete in modo che non ostruiscano il passaggio.

**2-** L'eventuale ordine di evacuazione sarà emanato dal Preside o, in sua assenza e in ordine, dal Responsabile di plesso, dall'Addetto alla sicurezza, dal Docente con più anni di servizio.

**3-** Il Responsabile di plesso o, in sua assenza e in ordine, dall'Addetto alla sicurezza, dal Docente con più anni di servizio, è incaricato di effettuare le eventuali chiamate di soccorso ai Vigili del fuoco, alle Forze dell'ordine, all'Ospedale, ecc....

**4-** Appena ricevuta la segnalazione dello stato di calamità, verrà dato l'allarme mediante tre suoni prolungati di campana, nel caso si tratti di un altro evento (incendio, fuga di gas, problemi di ordine pubblico ecc.) i suoni di campana saranno due.

**5-** Se la campana non funzionerà, l'allarme sarà dato dal suono di campane manuali.

**6-** In caso di terremoto o di simulazione di esso, prima dell'evacuazione dell'edificio, i ragazzi si sistemeranno sotto i banchi, gli insegnanti sotto i tavoli o sotto le travi portanti. Negli altri casi di emergenza si procede subito allo sgombero dei locali.

**7-** Gli assistenti scolastici spalancheranno le porte di sicurezza e gli ingressi dell'edificio.

**8-** Si interromperà qualsiasi attività, non ci si attarderà per prelevare indumenti o conservare libri o altri oggetti.

**9-** Un alunno per classe, l'apri-fila incaricato, aprirà la porta e guiderà i compagni che lo seguono, prendendosi per mano, verso l'area esterna di raccolta. Chiuderà la fila l'alunno serra-fila incaricato che ha il compito di assicurarsi che nessuno rimanga indietro, quindi assisterà i compagni in difficoltà e chiuderà la porta del locale che viene abbandonato. Il serra-fila deve lasciare la porta aperta se all'interno rimane qualcuno impossibilitato a muoversi ed informare l'insegnante ed a tutto il personale di soccorso che incontra lungo il percorso. L'insegnante prenderà l'elenco della classe e il modulo di evacuazione.

**10-** Si uscirà velocemente, ma senza correre né gridare seguendo le indicazioni impartite dagli insegnanti e presenti in ogni locale con planimetrie, grafici e relazioni.

**11-** Gli ausiliari dei vari settori controlleranno l'eventuale presenza di alunni nei bagni, che si dovranno aggregare al primo gruppo che incontrano fino a quando non trovano l'insegnante.

**12-** Il Preside o, in sua assenza e in ordine, il Responsabile di plesso, l'addetto alla sicurezza, il docente con più anni di servizio, dopo aver vigilato sul regolare deflusso, uscirà per ultimo.

**13-** Quando tutti gli alunni saranno fuori, nell'area di raccolta assegnata (Cortile interno), si sistemeranno via via occupando la parte opposta rispetto all'ingresso.

**14-** Una volta sistemati gli alunni, in fila ordinata, accanto al proprio insegnante, questi, utilizzando il modulo di evacuazione che ha portato con sé, farà l'appello degli alunni per accertare eventuali assenze e redigerà il suddetto modulo.

**15-** Il Preside o, in sua assenza e in ordine, il Responsabile di plesso, l'addetto alla sicurezza, il docente con più anni di servizio, infine, darà le opportune disposizioni per i comportamenti successivi.

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSIO NARBONE" CALTAGIRONE**  
**FIGURE SENSIBILI A.S. 2023-2024**

	<b>ASPP addetto alla sicurezza</b>	<b>Preposto</b>	<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	<b>Addetto al Primo soccorso</b>	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione</b> <b>RSPP BARILETTA GIUSEPPE</b>	BARBERA Gaetana	ALBERGAMO Rosa	ALGERI Mario BARBERA Gaetana BARILETTA Giuseppe CALACIURA Roberto CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta LAIACONA Giuseppa PARISI Angelica PARISI Giuseppe SCOLLO Melissa	LAIACONA Giuseppa MORRETTA Concetta NOVARA Rosaria PARISI Angelica PARISI Ida	<b>Sede Centrale</b>
	BRIGA Marinella	DI GRANDE Vittoria	AGNELLO Patrizia ALEO Maria CAPITANO Rosario CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta VITALE Debora	ALBERGHINA Liliana ALESSI Francesca ANGILELLO Mariacarmela CAPITANO Rosario SCARFIA Ignazio	<b>Acquanuova</b>
	CARFI Giuseppe	GERBINO Mario	PIEMONTE Nunziata SALVINI Rosa ZACCARIA Irene	BRIGA Marinella PIEMONTE Nunziata SCIRE' Francesca	<b>Carmine</b>
	CIPOLLA Rosella Loredana	SESTINA Giuseppa	CAPPELLO Giuseppa IUDICA Piera PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SORTINO Nunzia VITALE Debora	DI RAIMONDO Rosa PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SAITTA Giuseppa	<b>Sant' Orsola</b>
	DI RAIMONDO Rosa	ALBERGAMO Rosa	PITRELLI Rita	BRESCIA Concetta CIRIACONO Aurelia MARCINNO' Rosanna VASSALLO Patrizia	<b>Via Gela</b>
	DIELI Caterina	ALBERGHINA Liliana	PULVIRENTI Giacoma	CIPOLLA Rosella Loredana DARA Evelyn PEPE Silvana	<b>Padri Crociferi</b>
	LA ROSA Rosalia	PISCOPO Rita	ALBERGAMO Rosa DE SIMONA Simona GERBINO Mario	BARILETTA Giuseppe ELIA Michele LA ROSA Maria MALENCHINI Paola SEMINERIO Armando STRANO Lucia	<b>SEMINI</b>
	LAIACONA Giuseppa				
	MODICA Ignazia				
	PARISI Angelica				
PISCOPO Rita					
SALVINI Rosa					
SCELBA Concetta					

<b>ASSEGNAZIONE DI INCARICHI D.Lgs. 81/2008 Testo Unico sulla Sicurezza</b>			
<b>2 ragazzi apri-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta	
<b>2 ragazzi serra-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto indietro	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)</b>	Barletta Giuseppe Tel. 333471260 Mail. giuseppebarletta4@gmail.com	Con il compito di individuare i fattori di rischio, valutarli ed elaborare le procedure di sicurezza	
<b>Addetti alla sicurezza</b> (di plesso) (ASPP)	BARBERA Gaetana BRIGA Marinella CARFI Giuseppe CIPOLLA Rosella Loredana DI RAIMONDO Rosa DIELI Caterina LA ROSA Rosalia LAIACONA Giuseppa MODICA Ignazia PARISI Angelica PISCOPO Rita SALVINI Rosa SCELBA Concetta	Con il compito di individuare i rischi presenti e comunicarli all'R.S.P.P. eseguire le procedure di evacuazione	
<b>Addetti al primo soccorso</b>	DARA Evelyn MESSINA Maria PEPE Silvana	Con il compito di intervenire, in caso di necessità, soccorrendo le persone, controlla periodicamente il contenuto della cassetta di medicazione	
<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	CIPOLLA Rosella Loredana DARA Evelyn PEPE Silvana	Con il compito di attuare le prime azioni in caso di emergenza, verificare i mezzi di estinzione e comunicare eventuali inefficienze all'RSPP	
<b>Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di fuga</b>	Collaboratori Scolastici		
<b>Insegnante</b>	Informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel piano al fine di assicurare l'incolumità a se stessi e agli altri, Illustrando periodicamente il piano di evacuazione e tenere lezioni teorico pratiche sulle problematiche derivanti dall'instaurarsi di una situazione di emergenza nell'ambito dell'edificio scolastico		
<b>Emanazione ordine di evacuazione</b>	Preside o, in sua assenza e in ordine, dai Vicari, dall'RSPP, dal Responsabile Amministrativo o dal Docente con più anni di servizio.		
<b>Controllo operazioni di evacuazione</b>	Tutto il personale in servizio presente a scuola (Docente ed ATA)		
<b>Chiamate di soccorso</b> Il Responsabile amministrativo o il sostituto presente in ufficio		<b>EMERGENZA</b>	<b>CENTRALINO</b>
	<b>VIGILI DEL FUOCO</b>	<b>115</b>	<b>0933 21222</b>
	<b>CARABINIERI</b>	<b>112</b>	<b>0933 21010</b>
	<b>POLIZIA</b>	<b>113</b>	<b>0933 45211</b>
	<b>PRONTO SOCCORSO</b>	<b>118</b>	<b>0933 21410</b>
	<b>PROTEZIONE CIVILE CALTAGIRONE</b>		<b>0933 56696</b>
	<b>POLIZIA MUNICIPALE</b>		<b>0933 41611</b>



## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO**

### Se ti trovi in un luogo chiuso:

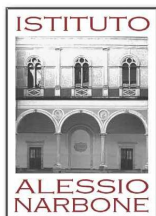
1. Mantieni la calma
2. Non precipitarti fuori
3. Resta in classe e riparti sotto il banco, sotto l'architrave della porta o vicino ai muri portanti se l'edificio è in muratura o vicino ad un pilastro e sotto una trave se l'edificio è in conglomerato cementizio armato.
4. Allontanati dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché, cadendo, potrebbero ferirti
5. Se sei nei corridoi o nel vano scale, rientra nella tua classe o in quella più vicina
6. Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandona l'edificio senza usare l'ascensore e ricongiungiti con gli altri compagni di classe nella zona di raccolta assegnata

### Se sei all'aperto:

1. Allontanati dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche, perché Potrebbero cadere e ferirti
2. Cerca un posto dove non hai nulla sopra di te; se non lo trovi cerca riparo sotto qualcosa di sicuro come una panchina
3. Non avvicinarti ad animali spaventati.

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO**

1. Mantieni la calma
2. Se l'incendio si è sviluppato in classe esci subito chiudendo la porta;
3. Se l'incendio è fuori della tua classe ed il fumo rende impraticabili le scale e i corridoi chiudi bene la porta e cerca di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati;
4. Apri la finestra e, senza esporti troppo, chiedi soccorso;
5. Se il fumo non ti fa respirare filtra l'aria attraverso un fazzoletto, meglio se bagnato e sdraiati sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto).



## MODULO DI EVACUAZIONE

**PLESSO PADRI CROCIFERI**      **CLASSE** \_\_\_\_\_      **A.S.** \_\_\_\_\_

N° alunni presenti \_\_\_\_\_

N° alunni evacuati \_\_\_\_\_

Feriti \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

Dispersi \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

**Altre comunicazioni**

---

---

---

---

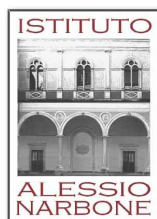
La classe si trova presso il luogo di raccolta stabilito?       SI       NO       altrove

Ore \_\_\_\_\_      data \_\_\_\_\_

Firma dell'insegnante \_\_\_\_\_

In caso di evacuazione dell'edificio il presente modulo deve essere tempestivamente compilato a cura dell'insegnante o, se esso ne è impossibilitato da un alunno (apri fila o chiudi fila) e fatto pervenire tempestivamente al Dirigente Scolastico della scuola o a chi per esso presso il centro di coordinamento soccorsi.





## 1° COMUNICATO SULLA SICUREZZA A SCUOLA - A.S. 2023-2024

### FORMAZIONE INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

Art. 36 e 37 del D.lgs 9 aprile 2008, n°81

I.C. "A. NARBONE"-CALTAGIRONE  
Prot. 0000894 del 24/01/2024  
VI-9 (Uscita)

*Caltagirone, li*

**A tutto il Personale del plesso Sant'Orsola  
ALBO della classe**

### **OGGETTO: PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA ASSEGNAZIONE DI INCARICHI E MODULO DI EVACUAZIONE**

Al fine di assicurare la sicurezza e l'incolumità di tutto il personale presente a scuola si invita tutto il personale Docente e non Docente ad acquisire le procedure di evacuazione della scuola con i relativi incarichi assegnati e divulgare ai Discenti la cultura della sicurezza. Si rammenta che l'art. 20 del D.lgs 81/08 relativo a diritti e obblighi del lavoratore sottolinea la necessità di collaborazione tra lavoratore (Docente, non Docente e alunno) e il datore di lavoro (Dirigente scolastico); affinché la programmazione e gestione della sicurezza si riveli veramente efficace: "Ciascun lavoratore deve prendersi cura della propria sicurezza e salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni o ai mezzi forniti dal datore di lavoro". Si sottolinea che: "l'adozione di una politica partecipativa da parte della scuola con il coinvolgimento di tutto il personale al sistema di gestione della salute e della sicurezza " costituisce una "strategia efficace per prevenire infortuni e incidenti ma anche per formare i futuri lavoratori". Molti rischi presenti a scuola, non dipendenti dal D.S., dovuti alla sicurezza strutturale, impiantistica, etc, possono essere eliminati o ridotti attraverso un sistema partecipato e collaborativo di gestione della sicurezza.

Potete comunicare eventuali rischi rilevati o deficienze all'ASPP del plesso e quindi all'RSPP e D.S. Ringraziandovi anticipatamente per la fattiva collaborazione potete chiedere eventuali chiarimenti, dubbi e perplessità al RSPP Prof. Giuseppe Barletta tel. 333 1471260, mail [giuseppebarletta4@gmail.com](mailto:giuseppebarletta4@gmail.com)

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Tecla Guzzardi



## **PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA**

Il piano di evacuazione dell'edificio scolastico, in caso di calamità, prevede le sotto indicate operazioni da eseguirsi nel rispetto rigoroso di quanto segue:

**1-** Dopo l'ingresso in aula, bisogna sempre sistemare banchi, sedie, zaini e carpete in modo che non ostruiscano il passaggio.

**2-**L'eventuale ordine di evacuazione sarà emanato dal Preside o, in sua assenza e in ordine, dal Responsabile di plesso, dall'Addetto alla sicurezza, dal Docente con più anni di servizio.

**3-**Il Responsabile di plesso o, in sua assenza e in ordine, dall'Addetto alla sicurezza, dal Docente con più anni di servizio, è incaricato di effettuare le eventuali chiamate di soccorso ai Vigili del fuoco, alle Forze dell'ordine, all'Ospedale, ecc....

**4-**Appena ricevuta la segnalazione dello stato di calamità, verrà dato l'allarme mediante tre suoni prolungati di campana, nel caso si tratti di un altro evento (incendio, fuga di gas, problemi di ordine pubblico ecc.) i suoni di campana saranno due.

**5-**Se la campana non funzionerà, l'allarme sarà dato dal suono di tromba da stadio.

**6-**In caso di terremoto o di simulazione di esso, prima dell'evacuazione dell'edificio, i ragazzi si sistemeranno sotto i banchi, gli insegnanti sotto i tavoli o sotto le travi portanti. Negli altri casi di emergenza si procede subito allo sgombero dei locali.

**7-**Gli assistenti scolastici di ogni piano spalancheranno le porte delle scale di sicurezza e gli ingressi dell'edificio.

**8-**Si interromperà qualsiasi attività, non ci si attarderà per prelevare indumenti o conservare libri o altri oggetti.

**9-**Un alunno per classe, l'apri-fila incaricato, aprirà la porta e guiderà i compagni che lo seguono, prendendosi per mano, verso l'area esterna di raccolta. Chiuderà la fila l'alunno serra-fila incaricato che ha il compito di assicurarsi che nessuno rimanga indietro, quindi assisterà compagni in difficoltà e chiuderà la porta del locale che viene abbandonato. Il serra-fila deve lasciare la porta aperta se all'interno rimane qualcuno impossibilitato a muoversi ed informare l'insegnante ed a tutto il personale di soccorso che incontra lungo il percorso. L'insegnante prenderà l'elenco della classe e il modulo di evacuazione.

**10-**Si uscirà velocemente, ma senza correre né gridare seguendo le indicazioni impartite dagli insegnanti e presenti in ogni locale con planimetrie, grafici e relazioni.

**11-**Gli ausiliari dei vari settori controlleranno l'eventuale presenza di alunni nei bagni, che si dovranno aggregare al primo gruppo che incontrano fino a quando non trovano l'insegnante.

**12-**Il Preside o, in sua assenza e in ordine, il Responsabile di plesso, l'addetto alla sicurezza, il docente con più anni di servizio, dopo aver vigilato sul regolare deflusso, uscirà per ultimo .

**13-**Quando tutti gli alunni saranno fuori, nell'area di raccolta assegnata (Piazzale antistante la scuola), si sistemeranno via via occupando la parte opposta rispetto all'ingresso.

**14-**Una volta sistemati gli alunni, in fila ordinata, accanto al proprio insegnante, questi, utilizzando il modulo di evacuazione che ha portato con sé, farà l'appello degli alunni per accertare eventuali assenze e redigerà il suddetto modulo.

**15-** Il Preside o, in sua assenza e in ordine, il Responsabile di plesso, l'addetto alla sicurezza, il docente con più anni di servizio, infine , darà le opportune disposizioni per i comportamenti successivi.

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSIO NARBONE" CALTAGIRONE**  
**FIGURE SENSIBILI A.S. 2023-2024**

	<b>ASPP addetto alla sicurezza</b>	<b>Preposto</b>	<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	<b>Addetto al Primo soccorso</b>			
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione</b>	<b>RSPP BARILETTA GIUSEPPE</b>	BARBERA Gaetana	ALBERGAMO Rosa	ALGERI Mario BARBERA Gaetana BARILETTA Giuseppe CALACIURA Roberto CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta LAIACONA Giuseppa PARISI Angelica PARISI Giuseppe SCOLLO Melissa	LAIACONA Giuseppa MORRETTA Concetta NOVARA Rosaria PARISI Angelica PARISI Ida	<b>Sede Centrale</b>	
		BRIGA Marinella	DI GRANDE Vittoria	AGNELLO Patrizia ALEO Maria CAPITANO Rosario CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta VITALE Debora	ALBERGHINA Liliana ALESSI Francesca ANGILELLO Mariacarmela CAPITANO Rosario SCARFIA Ignazio	<b>Acquanuova</b>	
		CARFI Giuseppe	GERBINO Mario	PIEMONTE Nunziata SALVINI Rosa ZACCARIA Irene	BRIGA Marinella PIEMONTE Nunziata SCIRE' Francesca	<b>Carmine</b>	
		CIPOLLA Rosella Loredana	SESTINA Giuseppa	CAPPELLO Giuseppa IUDICA Piera PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SORTINO Nunzia VITALE Debora	DI RAIMONDO Rosa PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SAITTA Giuseppa	<b>Sant' Orsola</b>	
		DI RAIMONDO Rosa	ALBERGAMO Rosa	PITRELLI Rita	BARRANO Simona BRESCIA Concetta CIRIACONO Aurelia DI VITA Giacomina	BRESCIA Concetta CIRIACONO Aurelia MARCINNO' Rosanna VASSALLO Patrizia	<b>Via Gela</b>
		DIELI Caterina	ALBERGHINA Liliana	PULVIRENTI Giacomina	CIPOLLA Rosella Loredana DARA Evelyn PEPE Silvana	DARA Evelyn MESSINA Maria PEPE Silvana	<b>Padri Crociferi</b>
		LA ROSA Rosalia	PISCOPO Rita	ALBERGAMO Rosa DE SIMONA Simona GERBINO Mario	BARILETTA Giuseppe ELIA Michele LA ROSA Maria MALENCHINI Paola SEMINERIO Armando STRANO Lucia	ABBRUSCATO Giuseppina BARRANO Anna Maria BIZZINI Rosy MALENCHINI Paola PALUMBO Roberto SEMINERIO Armando	<b>SEMINI</b>
		LAIACONA Giuseppa					
		MODICA Ignazia					
		PARISI Angelica					
PISCOPO Rita							
SALVINI Rosa							
SCELBA Concetta							

<b>ASSEGNAZIONE DI INCARICHI D.Lgs. 81/2008 Testo Unico sulla Sicurezza</b>			
<b>2 ragazzi apri-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta	
<b>2 ragazzi serra-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto indietro	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)</b>	Barletta Giuseppe Tel. 333471260 Mail. giuseppebarletta4@gmail.com	Con il compito di individuare i fattori di rischio, valutarli ed elaborare le procedure di sicurezza	
<b>Addetti alla sicurezza</b> (di plesso) (ASPP)	BARBERA Gaetana BRIGA Marinella CARFI Giuseppe CIPOLLA Rosella Loredana DI RAIMONDO Rosa DIELI Caterina LA ROSA Rosalia LAIACONA Giuseppa MODICA Ignazia PARISI Angelica PISCOPO Rita SALVINI Rosa SCELBA Concetta	Con il compito di individuare i rischi presenti e comunicarli all'R.S.P.P. eseguire le procedure di evacuazione	
<b>Addetti al primo soccorso</b>	DI RAIMONDO Rosa PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SAITTA Giuseppa	Con il compito di intervenire, in caso di necessità, soccorrendo le persone, controlla periodicamente il contenuto della cassetta di medicazione	
<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	CAPPELLO Giuseppa IUDICA Piera PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SORTINO Nunzia	Con il compito di attuare le prime azioni in caso di emergenza, verificare i mezzi di estinzione e comunicare eventuali inefficienze all'RSPP	
<b>Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di fuga</b>		Collaboratori Scolastici	
<b>Insegnante</b>	Informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel piano al fine di assicurare l'incolumità a se stessi e agli altri, Illustrando periodicamente il piano di evacuazione e tenere lezioni teorico pratiche sulle problematiche derivanti dall'instaurarsi di una situazione di emergenza nell'ambito dell'edificio scolastico		
<b>Emanazione ordine di evacuazione</b>	Preside o, in sua assenza e in ordine, dai Vicari, dall'RSPP, dal Responsabile Amministrativo o dal Docente con più anni di servizio.		
<b>Controllo operazioni di evacuazione</b>	Tutto il personale in servizio presente a scuola (Docente ed ATA)		
<b>Chiamate di soccorso</b> Il Responsabile amministrativo o il sostituto presente in ufficio		<b>EMERGENZA</b>	<b>CENTRALINO</b>
	<b>VIGILI DEL FUOCO</b>	<b>115</b>	<b>0933 21222</b>
	<b>CARABINIERI</b>	<b>112</b>	<b>0933 21010</b>
	<b>POLIZIA</b>	<b>113</b>	<b>0933 45211</b>
	<b>PRONTO SOCCORSO</b>	<b>118</b>	<b>0933 21410</b>
	<b>PROTEZIONE CIVILE CALTAGIRONE</b>		<b>0933 56696</b>
	<b>POLIZIA MUNICIPALE</b>		<b>0933 41611</b>

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO**

### Se ti trovi in un luogo chiuso:

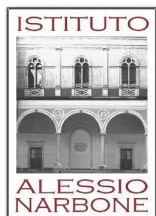
1. Mantieni la calma
2. Non precipitarti fuori
3. Resta in classe e riparti sotto il banco, sotto l'architrave della porta o vicino ai muri portanti se l'edificio è in muratura o vicino ad un pilastro e sotto una trave se l'edificio è in conglomerato cementizio armato.
4. Allontanati dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché, cadendo, potrebbero ferirti
5. Se sei nei corridoi o nel vano scale, rientra nella tua classe o in quella più vicina
6. Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandona l'edificio senza usare l'ascensore e ricongiungiti con gli altri compagni di classe nella zona di raccolta assegnata

### Se sei all'aperto:

1. Allontanati dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche, perché Potrebbero cadere e ferirti
2. Cerca un posto dove non hai nulla sopra di te; se non lo trovi cerca riparo sotto qualcosa di sicuro come una panchina
3. Non avvicinarti ad animali spaventati.

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO**

1. Mantieni la calma
2. Se l'incendio si è sviluppato in classe esci subito chiudendo la porta;
3. Se l'incendio è fuori della tua classe ed il fumo rende impraticabili le scale e i corridoi chiudi bene la porta e cerca di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati;
4. Apri la finestra e, senza esporti troppo, chiedi soccorso;
5. Se il fumo non ti fa respirare filtra l'aria attraverso un fazzoletto, meglio se bagnato e sdraiati sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto).



## MODULO DI EVACUAZIONE

**PLESSO SANT'ORSOLA**      **CLASSE** \_\_\_\_\_      **A.S.** \_\_\_\_\_

N° alunni presenti \_\_\_\_\_

N° alunni evacuati \_\_\_\_\_

Feriti \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

Dispersi \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

**Altre comunicazioni**

---

---

---

---

La classe si trova presso il luogo di raccolta stabilito?       SI       NO       altrove

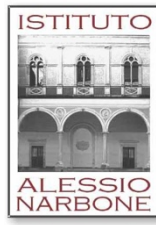
Ore \_\_\_\_\_      data \_\_\_\_\_

Firma dell'insegnante \_\_\_\_\_

In caso di evacuazione dell'edificio il presente modulo deve essere tempestivamente compilato a cura dell'insegnante o, se esso ne è impossibilitato da un alunno (apri fila o chiudi fila) e fatto pervenire tempestivamente al Dirigente Scolastico della scuola o a chi per esso presso il centro di coordinamento soccorsi.







**1° COMUNICATO SULLA SICUREZZA A SCUOLA - A.S. 2023-2024**

**FORMAZIONE INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO**

**Art. 36 e 37 del D.lgs 9 aprile 2008, n°81**

I.C. "A. NARBONE"-CALTAGIRONE  
Prot. 0000892 del 24/01/2024  
VI-9 (Uscita)

*Caltagirone, li*

**A tutto il Personale della Sede Semini  
ALBO della classe**

**OGGETTO: PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA  
ASSEGNAZIONE DI INCARICHI E MODULO DI EVACUAZIONE**

Al fine di assicurare la sicurezza e l'incolumità di tutto il personale presente a scuola si invita tutto il personale Docente e non Docente ad acquisire le procedure di evacuazione della scuola con i relativi incarichi assegnati e divulgare ai Discenti la cultura della sicurezza. Si rammenta che l'art. 20 del D.lgs 81/08 relativo a diritti e obblighi del lavoratore sottolinea la necessità di collaborazione tra lavoratore (Docente, non Docente e alunno) e il datore di lavoro (Dirigente scolastico); affinché la programmazione e gestione della sicurezza si riveli veramente efficace: "Ciascun lavoratore deve prendersi cura della propria sicurezza e salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni o ai mezzi forniti dal datore di lavoro". Si sottolinea che: "l'adozione di una politica partecipativa da parte della scuola con il coinvolgimento di tutto il personale al sistema di gestione della salute e della sicurezza "costituisce una "strategia efficace per prevenire infortuni e incidenti ma anche per formare i futuri lavoratori". Molti rischi presenti a scuola, non dipendenti dal D.S., dovuti alla sicurezza strutturale, impiantistica, etc, possono essere eliminati o ridotti attraverso un sistema partecipato e collaborativo di gestione della sicurezza.

Potete comunicare eventuali rischi rilevati o deficienze all'ASPP del plesso e quindi all'RSPP e D.S. Ringraziandovi anticipatamente per la fattiva collaborazione potete chiedere eventuali chiarimenti, dubbi e perplessità al RSPP Prof. Giuseppe Barletta tel. 333 1471260, mail giuseppebarletta4@gmail.com

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Tecla Guzzardi



## **PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA**

Il piano di evacuazione dell'edificio scolastico, in caso di calamità, prevede le sotto indicate operazioni da eseguirsi nel rispetto rigoroso di quanto segue:

1-Dopo l'ingresso in aula, bisogna sempre sistemare banchi, sedie, zaini e carpette in modo che non ostruiscano il passaggio.

2-L'eventuale ordine di evacuazione sarà emanato dal Preside o, in sua assenza e in ordine, dal Collaboratore Vicario, dal 2° Collaboratore, dal Responsabile di Plesso, dal Responsabile della sicurezza, dal Responsabile amministrativo o dal Docente con più anni di servizio.

3-Il responsabile amministrativo o, in sua assenza il sostituto, è incaricato di effettuare le eventuali chiamate di soccorso ai V.V.F.F., alle Forze dell'ordine, all'Ospedale, ecc....

4-Appena ricevuta la segnalazione dello stato di calamità, verrà dato l'allarme mediante tre suoni prolungati di campana, nel caso si tratti di un altro evento (incendio, fuga di gas, problemi di ordine pubblico) i suoni di campana saranno due.

5-Se la campana non funzionerà, l'allarme sarà dato dal suono di campane manuali.

6-In caso di terremoto o di simulazione di esso, prima dell'evacuazione dell'edificio, i ragazzi si sistemeranno sotto i banchi, gli insegnanti e il personale sotto i tavoli o sotto le travi portanti. Negli altri casi di emergenza si procede subito allo sgombero dei locali.

7-Gli assistenti scolastici di ogni piano spalancheranno le porte delle scale di sicurezza e gli ingressi dell'edificio.

8-Si interromperà qualsiasi attività, non ci si attarderà per prelevare indumenti, conservare libri o altri oggetti.

9-Un alunno per classe, l'apri fila incaricato, aprirà la porta e guiderà i compagni che lo seguono, prendendosi per mano, verso l'area esterna di raccolta. Chiuderà la fila l'alunno serrafila incaricato che ha il compito di assicurarsi che nessuno rimanga indietro, quindi assisterà compagni in difficoltà e chiuderà la porta del locale che viene abbandonato. Il serrafila deve lasciare la porta aperta se all'interno rimane qualcuno impossibilitato a muoversi ed informare l'insegnante ed a tutto il personale di soccorso che incontra lungo il percorso. L'insegnante o il chiudi fila prenderà con sé l'elenco della classe e il modulo di evacuazione.

10-Si uscirà velocemente, ma senza correre né gridare seguendo le indicazioni impartite dal responsabile della sicurezza e presenti in ogni locale con planimetrie, grafici e relazioni.

11-Gli ausiliari dei vari settori controlleranno l'eventuale presenza di alunni nei bagni, che si dovranno aggregare al primo gruppo che incontrano fino a quando non trovano l'insegnante.

12-Il Preside, o un Suo delegato, dopo aver vigilato sul regolare deflusso, uscirà per ultimo.

14-Quando tutti gli alunni saranno fuori, nell'area di raccolta individuata (cortile interno alla scuola), si sistemeranno via via occupando la parte opposta rispetto all'ingresso.

15-Una volta sistemati gli alunni, in fila ordinata, accanto al proprio insegnante, questi, utilizzando l'elenco della classe, farà l'appello degli alunni per accertare eventuali assenze e redigerà il modulo di evacuazione.

16- Il Preside o un Suo delegato, infine, darà le opportune disposizioni per i comportamenti successivi.

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSIO NARBONE" CALTAGIRONE**  
**FIGURE SENSIBILI A.S. 2023-2024**

	<b>ASPP addetto alla sicurezza</b>	<b>Preposto</b>	<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	<b>Addetto al Primo soccorso</b>	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione</b> <b>RSPP BARILETTA GIUSEPPE</b>	BARBERA Gaetana BRIGA Marinella CARFI Giuseppe CIPOLLA Rosella Loredana	ALBERGAMO Rosa DI GRANDE Vittoria GERBINO Mario SESTINA Giuseppa	ALGERI Mario BARBERA Gaetana BARILETTA Giuseppe CALACIURA Roberto CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta LAIACONA Giuseppa PARISI Angelica PARISI Giuseppe SCOLLO Melissa	LAIACONA Giuseppa MORRETTA Concetta NOVARA Rosaria PARISI Angelica PARISI Ida	<b>Sede Centrale</b>
	DI RAIMONDO Rosa DIELI Caterina LA ROSA Rosalia LAIACONA Giuseppa	ALBERGAMO Rosa ALBERGHINA Liliana PISCOPO Rita	AGNELLO Patrizia ALEO Maria CAPITANO Rosario CARFI' Giuseppe DI FILIPPO Concetta VITALE Debora	ALBERGHINA Liliana ALESSI Francesca ANGILELLO Mariacarmela CAPITANO Rosario SCARFIA Ignazio	<b>Acquanuova</b>
	MODICA Ignazia PARISI Angelica PISCOPO Rita	PIEMONTE Nunziata SALVINI Rosa	PIEMONTE Nunziata SALVINI Rosa ZACCARIA Irene	BRIGA Marinella PIEMONTE Nunziata SCIRE' Francesca	<b>Carmine</b>
	SALVINI Rosa SCELBA Concetta	CAPPELLO Giuseppa	CAPPELLO Giuseppa IUDICA Piera PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SORTINO Nunzia VITALE Debora	DI RAIMONDO Rosa PALAZZO Vincenza POLIZZI Vita SAITTA Giuseppa	<b>Sanf' Orsola</b>
		PITRELLI Rita	BARRANO Simona BRESCIA Concetta CIRIACONO Aurelia DI VITA Giacomina	BRESCIA Concetta CIRIACONO Aurelia MARCINNO' Rosanna VASSALLO Patrizia	<b>Via Gela</b>
		PULVIRENTI Giacomina	CIPOLLA Rosella Loredana DARA Evelyn PEPE Silvana	DARA Evelyn MESSINA Maria PEPE Silvana	<b>Padri Crociferi</b>
		ALBERGAMO Rosa DE SIMONA Simona GERBINO Mario	BARILETTA Giuseppe ELIA Michele LA ROSA Maria MALENCHINI Paola SEMINERIO Armando STRANO Lucia	ABBRUSCATO Giuseppina BARRANO Anna Maria BIZZINI Rosy MALENCHINI Paola PALUMBO Roberto SEMINERIO Armando	<b>SEMINI</b>

ASSEGNAZIONE DI INCARICHI		D.Lgs. 81/2008 Testo Unico sulla Sicurezza	
<b>2 ragazzi apri-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta	
<b>2 ragazzi serra-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto indietro	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)</b>	Barletta Giuseppe Tel. 333471260 Mail. giuseppebarletta4@gmail.com	Con il compito di individuare i fattori di rischio, valutarli ed elaborare le procedure di sicurezza	
<b>Addetti alla sicurezza</b> (di plesso) (ASPP)	BARBERA Gaetana BRIGA Marinella CARFI Giuseppe CIPOLLA Rosella Loredana DI RAIMONDO Rosa DIELI Caterina LA ROSA Rosalia LAIACONA Giuseppa MODICA Ignazia PARISI Angelica PISCOPO Rita SALVINI Rosa SCELBA Concetta	Con il compito di individuare i rischi presenti e comunicarli all'R.S.P.P. eseguire le procedure di evacuazione	
<b>Addetti al primo soccorso</b>	ABBRUSCATO Giuseppina BIZZINI Rosy MELENCHINI Paola PALUMBO Roberto SEMINERIO Armando	Con il compito di intervenire, in caso di necessità, soccorrendo le persone, controlla periodicamente il contenuto della cassetta di medicazione	
<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	BARLETTA Giuseppe ELIA Michele LA ROSA Maria MALENCHINI Paola SEMINERIO Armando STRANO Lucia	Con il compito di attuare le prime azioni in caso di emergenza, verificare i mezzi di estinzione e comunicare eventuali inefficienze all'RSPP	
<b>Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di fuga</b>		Collaboratori Scolastici	
<b>Insegnante</b>	Informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel piano al fine di assicurare l'incolumità a se stessi e agli altri, Illustrando periodicamente il piano di evacuazione e tenere lezioni teorico pratiche sulle problematiche derivanti dall'instaurarsi di una situazione di emergenza nell'ambito dell'edificio scolastico		
<b>Emanazione ordine di evacuazione</b>	Preside o, in sua assenza e in ordine, dai Vicari, dall'RSPP, dal Responsabile Amministrativo o dal Docente con più anni di servizio.		
<b>Controllo operazioni di evacuazione</b>	Tutto il personale in servizio presente a scuola (Docente ed ATA)		
<b>Chiamate di soccorso</b> Il Responsabile amministrativo o il sostituto presente in ufficio		<b>EMERGENZA</b>	<b>CENTRALINO</b>
	<b>VIGILI DEL FUOCO</b>	<b>115</b>	<b>0933 21222</b>
	<b>CARABINIERI</b>	<b>112</b>	<b>0933 21010</b>
	<b>POLIZIA</b>	<b>113</b>	<b>0933 45211</b>
	<b>PRONTO SOCCORSO</b>	<b>118</b>	<b>0933 21410</b>
	<b>PROTEZIONE CIVILE CALTAGIRONE</b>		<b>0933 56696</b>
	<b>POLIZIA MUNICIPALE</b>		<b>0933 41611</b>

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO**

### Se ti trovi in un luogo chiuso:

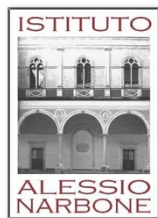
1. Mantieni la calma
2. Non precipitarti fuori
3. Resta in classe e riparti sotto il banco, sotto l'architrave della porta o vicino ai muri portanti se l'edificio è in muratura o vicino ad un pilastro e sotto una trave se l'edificio è in conglomerato cementizio armato.
4. Allontanati dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché, cadendo, potrebbero ferirti
5. Se sei nei corridoi o nel vano scale, rientra nella tua classe o in quella più vicina
6. Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandona l'edificio senza usare l'ascensore e ricongiungiti con gli altri compagni di classe nella zona di raccolta assegnata

### Se sei all'aperto:

1. Allontanati dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche, perché Potrebbero cadere e ferirti
2. Cerca un posto dove non hai nulla sopra di te; se non lo trovi cerca riparo sotto qualcosa di sicuro come una panchina
3. Non avvicinarti ad animali spaventati.

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO**

1. Mantieni la calma
2. Se l'incendio si è sviluppato in classe esci subito chiudendo la porta;
3. Se l'incendio è fuori della tua classe ed il fumo rende impraticabili le scale e i corridoi chiudi bene la porta e cerca di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati;
4. Apri la finestra e, senza esporti troppo, chiedi soccorso;
5. Se il fumo non ti fa respirare filtra l'aria attraverso un fazzoletto, meglio se bagnato e sdraiati sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto).



## MODULO DI EVACUAZIONE

**PLESSO SEMINI**      **CLASSE** \_\_\_\_\_      **A.S.** \_\_\_\_\_

**N° alunni presenti** \_\_\_\_\_

**N° alunni evacuati** \_\_\_\_\_

**Feriti** \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

**Dispersi** \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

**Altre comunicazioni**

---

---

---

---

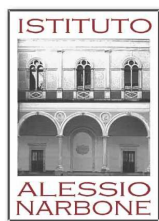
**La classe si trova presso il luogo di raccolta stabilito?**       SI       NO       altrove

**Ore** \_\_\_\_\_      **data** \_\_\_\_\_

**Firma dell'insegnante** \_\_\_\_\_

In caso di evacuazione dell'edificio il presente modulo deve essere tempestivamente compilato a cura dell'insegnante o, se esso ne è impossibilitato da un alunno (apri fila o chiudi fila) e fatto pervenire tempestivamente al Dirigente Scolastico della scuola o a chi per esso presso il centro di coordinamento soccorsi.





## 1° COMUNICATO SULLA SICUREZZA A SCUOLA - A.S. 2023-2024

### FORMAZIONE INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

Art. 36 e 37 del D.lgs 9 aprile 2008, n°81

I.C. "A. NARBONE"-CALTAGIRONE  
Prot. 0000895 del 24/01/2024  
VI-9 (Uscita)

*Caltagirone, li*

**A tutto il Personale del plesso Via Gela  
ALBO della classe**

### **OGGETTO: PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA ASSEGNAZIONE DI INCARICHI E MODULO DI EVACUAZIONE**

Al fine di assicurare la sicurezza e l'incolumità di tutto il personale presente a scuola si invita tutto il personale Docente e non Docente ad acquisire le procedure di evacuazione della scuola con i relativi incarichi assegnati e divulgare ai Discenti la cultura della sicurezza. Si rammenta che l'art. 20 del D.lgs 81/08 relativo a diritti e obblighi del lavoratore sottolinea la necessità di collaborazione tra lavoratore (Docente, non Docente e alunno) e il datore di lavoro (Dirigente scolastico); affinché la programmazione e gestione della sicurezza si riveli veramente efficace: "Ciascun lavoratore deve prendersi cura della propria sicurezza e salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni o ai mezzi forniti dal datore di lavoro". Si sottolinea che: "l'adozione di una politica partecipativa da parte della scuola con il coinvolgimento di tutto il personale al sistema di gestione della salute e della sicurezza " costituisce una "strategia efficace per prevenire infortuni e incidenti ma anche per formare i futuri lavoratori". Molti rischi presenti a scuola, non dipendenti dal D.S., dovuti alla sicurezza strutturale, impiantistica, etc, possono essere eliminati o ridotti attraverso un sistema partecipato e collaborativo di gestione della sicurezza.

Potete comunicare eventuali rischi rilevati o deficienze all'ASPP del plesso e quindi all'RSPP e D.S. Ringraziandovi anticipatamente per la fattiva collaborazione potete chiedere eventuali chiarimenti, dubbi e perplessità al RSPP Prof. Giuseppe Barletta tel. 333 1471260, mail [giuseppebarletta4@gmail.com](mailto:giuseppebarletta4@gmail.com)

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Tecla Guzzardi



## **PIANIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA**

Il piano di evacuazione dell'edificio scolastico, in caso di calamità, prevede le sotto indicate operazioni da eseguirsi nel rispetto rigoroso di quanto segue:

**1-** Dopo l'ingresso in aula, bisogna sempre sistemare banchi, sedie, zaini e carpete in modo che non ostruiscano il passaggio.

**2-** L'eventuale ordine di evacuazione sarà emanato dal Preside o, in sua assenza e in ordine, dal Responsabile di plesso, dall'Addetto alla sicurezza, dal Docente con più anni di servizio.

**3-** Il Responsabile di plesso o, in sua assenza e in ordine, dall'Addetto alla sicurezza, dal Docente con più anni di servizio, è incaricato di effettuare le eventuali chiamate di soccorso ai Vigili del fuoco, alle Forze dell'ordine, all'Ospedale, ecc....

**4-** Appena ricevuta la segnalazione dello stato di calamità, verrà dato l'allarme mediante tre suoni prolungati di campana, nel caso si tratti di un altro evento (incendio, fuga di gas, problemi di ordine pubblico ecc.) i suoni di campana saranno due.

**5-** Se la campana non funzionerà, l'allarme sarà dato dal suono di campane manuali.

**6-** In caso di terremoto o di simulazione di esso, prima dell'evacuazione dell'edificio, i ragazzi si sistemeranno sotto i banchi, gli insegnanti sotto i tavoli o sotto le travi portanti. Negli altri casi di emergenza si procede subito allo sgombero dei locali.

**7-** Gli assistenti scolastici di ogni piano spalancheranno le porte delle scale di sicurezza e gli ingressi dell'edificio.

**8-** Si interromperà qualsiasi attività, non ci si attarderà per prelevare indumenti o conservare libri o altri oggetti.

**9-** Un alunno per classe, l'apri-fila incaricato, aprirà la porta e guiderà i compagni che lo seguono, prendendosi per mano, verso l'area esterna di raccolta. Chiuderà la fila l'alunno serra-fila incaricato che ha il compito di assicurarsi che nessuno rimanga indietro, quindi assisterà i compagni in difficoltà e chiuderà la porta del locale che viene abbandonato. Il serra-fila deve lasciare la porta aperta se all'interno rimane qualcuno impossibilitato a muoversi ed informare l'insegnante ed a tutto il personale di soccorso che incontra lungo il percorso. L'insegnante prenderà l'elenco della classe e il modulo di evacuazione.

**10-** Si uscirà velocemente, ma senza correre né gridare seguendo le indicazioni impartite dagli insegnanti e presenti in ogni locale con planimetrie, grafici e relazioni.

**11-** Gli ausiliari dei vari settori controlleranno l'eventuale presenza di alunni nei bagni, che si dovranno aggregare al primo gruppo che incontrano fino a quando non trovano l'insegnante.

**12-** Il Preside o, in sua assenza e in ordine, il Responsabile di plesso, l'addetto alla sicurezza, il docente con più anni di servizio, dopo aver vigilato sul regolare deflusso, uscirà per ultimo.

**13-** Quando tutti gli alunni saranno fuori, nell'area di raccolta assegnata (giardino retrostante di pertinenza della scuola), si sistemeranno via via occupando la parte opposta rispetto all'ingresso.

**14-** Una volta sistemati gli alunni, in fila ordinata, accanto al proprio insegnante, questi, utilizzando il modulo di evacuazione che ha portato con sé, farà l'appello degli alunni per accertare eventuali assenze e redigerà il suddetto modulo.

**15-** Il Preside o, in sua assenza e in ordine, il Responsabile di plesso, l'addetto alla sicurezza, il docente con più anni di servizio, infine, darà le opportune disposizioni per i comportamenti successivi.

Il Responsabile alla Sicurezza  
Arch. Giuseppe Barletta

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Tecla Guzzardi



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSIO NARBONE" CALTAGIRONE**  
**FIGURE SENSIBILI A.S. 2023-2024**

	<b>ASPP addetto alla sicurezza</b>	<b>Preposto</b>	<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	<b>Addetto al Primo soccorso</b>	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione</b> <b>RSPP BARILETTA GIUSEPPE</b>	BARBERA Gaetana	ALBERGAMO Rosa	ALGERI Mario	LAIACONA Giuseppa	<b>Sede Centrale</b>
	BRIGA Marinella	DI GRANDE Vittoria	BARBERA Gaetana	MORRETTA Concetta	
	CARFI Giuseppe	GERBINO Mario	BARILETTA Giuseppe	NOVARA Rosaria	
	CIPOLLA Rosella Loredana	SESTINA Giuseppa	CALACIURA Roberto	PARISI Angelica	
	DI RAIMONDO Rosa	ALBERGAMO Rosa	CARFI' Giuseppe	PARISI Ida	<b>Acquanuova</b>
	DI ELI Caterina	ALBERGHINA Liliana	DI FILIPPO Concetta		
	LA ROSA Rosalia	PISCOPO Rita	LAIACONA Giuseppa		
	LAIACONA Giuseppa		PARISI Angelica		<b>Carmine</b>
	MODICA Ignazia	PIEMONTE Nunziata	PARISI Giuseppe		
	PARISI Angelica	SALVINI Rosa	DI FILIPPO Concetta		
PISCOPO Rita		VITALE Debora			
SALVINI Rosa	CAPPELLO Giuseppa	PIEMONTE Nunziata	BRIGA Marinella	<b>Sant' Orsola</b>	
SCELBA Concetta		SALVINI Rosa	PIEMONTE Nunziata		
		ZACCARIA Irene	SCIRE' Francesca		
	PITRELLI Rita	BARRANO Simona	DI RAIMONDO Rosa	<b>Via Gela</b>	
		BRESCIA Concetta	PALAZZO Vincenza		
	PULVIRENTI Giacoma	CIRIACONO Aurelia	POLIZZI Vita	<b>Padri Crociferi</b>	
		DI VITA Giacoma	SAITTA Giuseppa		
		CIPOLLA Rosella Loredana			
	ALBERGAMO Rosa	DARA Evelyn	DARA Evelyn	<b>SEMINI</b>	
	DE SIMONA Simona	PEPE Silvana	MESSINA Maria		
	GERBINO Mario	BARILETTA Giuseppe	PEPE Silvana		
		ELIA Michele			
		LA ROSA Maria	ABBRUSCATO Giuseppina		
		MALENCHINI Paola	BARRANO Anna Maria		
		SEMINERIO Armando	BIZZINI Rosy		
		STRANO Lucia	MALENCHINI Paola		
			PALUMBO Roberto		
			SEMINERIO Armando		

ASSEGNAZIONE DI INCARICHI		D.Lgs. 81/2008 Testo Unico sulla Sicurezza	
<b>2 ragazzi apri-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta	
<b>2 ragazzi serra-fila</b> (nomina a cura del coordinatore di classe)		Con il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto indietro	
<b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)</b>	Barletta Giuseppe Tel. 333471260 Mail. giuseppebarletta4@gmail.com	Con il compito di individuare i fattori di rischio, valutarli ed elaborare le procedure di sicurezza	
<b>Addetti alla sicurezza</b> (di plesso) (ASPP)	BARBERA Gaetana BRIGA Marinella CARFI Giuseppe CIPOLLA Rosella Loredana DI RAIMONDO Rosa DIELI Caterina LA ROSA Rosalia LAIACONA Giuseppa MODICA Ignazia PARISI Angelica PISCOPO Rita SALVINI Rosa SCELBA Concetta	Con il compito di individuare i rischi presenti e comunicarli all'R.S.P.P. eseguire le procedure di evacuazione	
<b>Addetti al primo soccorso</b>	BRESCIA Concetta CIRIACONO Aurelia MARCINNO' Rosanna VASSALLO Patrizia	Con il compito di intervenire, in caso di necessità, soccorrendo le persone, controlla periodicamente il contenuto della cassetta di medicazione	
<b>Addetto alla prevenzione incendi</b>	SCIRE' Francesca	Con il compito di attuare le prime azioni in caso di emergenza, verificare i mezzi di estinzione e comunicare eventuali inefficienze all'RSPP	
<b>Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di fuga</b>	Collaboratori Scolastici		
<b>Insegnante</b>	Informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel piano al fine di assicurare l'incolumità a se stessi e agli altri, Illustrando periodicamente il piano di evacuazione e tenere lezioni teorico pratiche sulle problematiche derivanti dall'instaurarsi di una situazione di emergenza nell'ambito dell'edificio scolastico		
<b>Emanazione ordine di evacuazione</b>	Preside o, in sua assenza e in ordine, dai Vicari, dall'RSPP, dal Responsabile Amministrativo o dal Docente con più anni di servizio.		
<b>Controllo operazioni di evacuazione</b>	Tutto il personale in servizio presente a scuola (Docente ed ATA)		
<b>Chiamate di soccorso</b> Il Responsabile amministrativo o il sostituto presente in ufficio		<b>EMERGENZA</b>	<b>CENTRALINO</b>
	<b>VIGILI DEL FUOCO</b>	<b>115</b>	<b>0933 21222</b>
	<b>CARABINIERI</b>	<b>112</b>	<b>0933 21010</b>
	<b>POLIZIA</b>	<b>113</b>	<b>0933 45211</b>
	<b>PRONTO SOCCORSO</b>	<b>118</b>	<b>0933 21410</b>
	<b>PROTEZIONE CIVILE CALTAGIRONE</b>		<b>0933 56696</b>
	<b>POLIZIA MUNICIPALE</b>		<b>0933 41611</b>

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO**

### Se ti trovi in un luogo chiuso:

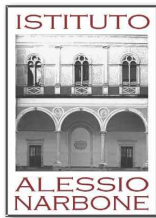
1. Mantieni la calma
2. Non precipitarti fuori
3. Resta in classe e riparti sotto il banco, sotto l'architrave della porta o vicino ai muri portanti se l'edificio è in muratura o vicino ad un pilastro e sotto una trave se l'edificio è in conglomerato cementizio armato.
4. Allontanati dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché, cadendo, potrebbero ferirti
5. Se sei nei corridoi o nel vano scale, rientra nella tua classe o in quella più vicina
6. Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandona l'edificio senza usare l'ascensore e ricongiungiti con gli altri compagni di classe nella zona di raccolta assegnata

### Se sei all'aperto:

1. Allontanati dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche, perché Potrebbero cadere e ferirti
2. Cerca un posto dove non hai nulla sopra di te; se non lo trovi cerca riparo sotto qualcosa di sicuro come una panchina
3. Non avvicinarti ad animali spaventati.

## **NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO**

1. Mantieni la calma
2. Se l'incendio si è sviluppato in classe esci subito chiudendo la porta;
3. Se l'incendio è fuori della tua classe ed il fumo rende impraticabili le scale e i corridoi chiudi bene la porta e cerca di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati;
4. Apri la finestra e, senza esporti troppo, chiedi soccorso;
5. Se il fumo non ti fa respirare filtra l'aria attraverso un fazzoletto, meglio se bagnato e sdraiati sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto).



## MODULO DI EVACUAZIONE

**PLESSO VIA GELA**      **CLASSE** \_\_\_\_\_      **A.S.** \_\_\_\_\_

N° alunni presenti \_\_\_\_\_

N° alunni evacuati \_\_\_\_\_

Feriti \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

Dispersi \_\_\_\_\_  
(segnalazione nominativa)

**Altre comunicazioni**

---

---

---

---

La classe si trova presso il luogo di raccolta stabilito?       SI       NO       altrove

Ore \_\_\_\_\_      data \_\_\_\_\_

Firma dell'insegnante \_\_\_\_\_

In caso di evacuazione dell'edificio il presente modulo deve essere tempestivamente compilato a cura dell'insegnante o, se esso ne è impossibilitato da un alunno (apri fila o chiudi fila) e fatto pervenire tempestivamente al Dirigente Scolastico della scuola o a chi per esso presso il centro di coordinamento soccorsi.

